



รายงานการศึกษาค้นเอง (Self Study Review)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนัก/สถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การบริหารองค์การ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>๑. การกำหนดยุทธศาสตร์และแผนยุทธศาสตร์ของสำนัก/สถาบัน</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ไว้ดังนี้</p> <p>ปรัชญา อนุรักษ์ พัฒนา และเผยแพร่ ความหลากหลายทางวัฒนธรรมของชุมชนต้นแม่น้ำเจ้าพระยา</p> <p>วิสัยทัศน์ เป็นหน่วยงานในการแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมอย่างมีส่วนร่วม เพื่อให้ได้มาซึ่งอัตลักษณ์ และนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน</p> <p>พันธกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการแก้ท้องถิ่นและสังคมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ๒. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาเทคโนโลยีทางวัฒนธรรม ๓. พัฒนาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่นของจังหวัดนครสวรรค์ ๔. พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา <p>ประเด็นยุทธศาสตร์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางวัฒนธรรมที่มีคุณภาพแก้ท้องถิ่นและสังคม 	<p>การประชุมเชิงปฏิบัติการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนกลยุทธ์ด้านการเงิน แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>แผนกลยุทธ์ (แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี) ปี พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔</p> <p>แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๒. อนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>๓. ฟื้นฟู อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่นของจังหวัด นครสวรรค์ให้มีความเหมาะสม</p> <p>๔. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน โปร่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาล</p> <p>เป้าประสงค์</p> <p>๑. หน่วยงานและบุคคลภายนอกได้รับการบริการวิชาการทางด้านศิลปะ และวัฒนธรรมที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและ สังคม</p> <p>๒. มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน เพื่อการเรียนรู้ และสร้างสรรค์</p> <p>๓. มีการส่งเสริมให้เกิดการฟื้นฟู อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและ ศิลปกรรมท้องถิ่นของจังหวัดนครสวรรค์</p> <p>๔. มีระบบบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพ การศึกษา ยึดหลัก ธรรมาภิบาล</p> <p>กลยุทธ์</p> <p>๑. หน่วยงานและบุคคลภายนอกได้รับการบริการวิชาการทางด้าน ศิลปะและวัฒนธรรมที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น และสังคม</p> <p>๑.๑ มีโครงการบริการวิชาการที่มีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อ ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม</p> <p>๑.๒ รวบรวมองค์ความรู้จากการบริการวิชาการเพื่อจัดเก็บเป็น ฐานข้อมูลความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๑.๓ ส่งเสริม เผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ</p>	

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๒. มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน เพื่อการเรียนรู้ และสร้างสรรค์</p> <p>๒.๑ จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - รณรงค์การพูด เขียนและใช้ ภาษาไทยให้ถูกต้อง - รณรงค์การใช้เลขไทยในทุกโอกาส - รณรงค์การสวมใส่ชุดผ้าพื้นเมืองสัปดาห์ละ ๑ วัน <p>๒.๒ ส่งเสริมให้หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ เป็นแหล่งเรียนรู้ และศูนย์กลางข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๒.๓ สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกในการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม และเผยแพร่แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมสู่อาเซียน</p> <p>๒.๔ พัฒนาระบบฐานข้อมูลทางวัฒนธรรมให้มีความทันสมัยสามารถเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ</p> <p>๓. มีการส่งเสริมให้เกิดการฟื้นฟู อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติ และศิลปกรรมท้องถิ่นของจังหวัดนครสวรรค์</p> <p>๓.๑ ประสานความร่วมมือกับชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการศึกษา รวบรวมข้อมูลด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติ</p> <p>๓.๒ ส่งเสริมโครงการในการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>๔. มีระบบบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา ยอดหลัก ธรรมาภิบาล</p> <p>๔.๑ สร้างระบบบริหารการจัดการที่ดี</p> <p>๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรแสวงหาความรู้และนวัตกรรมใหม่ที่เอื้อประโยชน์ต่อการทำงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ</p>	

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนกลยุทธ์ด้านการเงิน แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนบริหารความเสี่ยง ปังบประมาณ ๒๕๖๑ และแผนจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยให้บุคลากรในสำนักฯ ทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงาน การทบทวนแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภาระงานและสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>ผลการดำเนินงานจากการประชุมเชิงปฏิบัติการ ได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ (แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี) ปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์ที่สำคัญดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคมในด้านศิลปะและวัฒนธรรม ๒. เพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่การดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม และภูมิปัญญาชาวบ้าน ๓. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการฟื้นฟู อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมในท้องถิ่นของจังหวัดนครสวรรค์ ๔. เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ 	
๒. การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	<p>ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ (แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี) ปี พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้มีการกำหนดผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้รับผิดชอบดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ จำนวน</p>	<p>แผนกลยุทธ์ (แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี) ปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๒,๓๘๔,๕๐๐ บาท มีกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี จำนวน ๒๘ โครงการ ดังนี้</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางวัฒนธรรมที่มีคุณภาพแก่ท้องถิ่นและสังคม มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการวิจัยทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม เรื่องการศึกษาภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมและศักยภาพท้องถิ่นจังหวัดนครสวรรค์ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑ ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๒. โครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p> <p>๓. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการและการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม “สืบสานครัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้านครสวรรค์ – ภูเก็ต”-เจ้าแม่ทับทิม จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และศาลเจ้าพ่อเทพารักษ์</p> <p>๔. โครงการบริการวิชาการ เรื่องสัมมนาเชิงปฏิบัติการ : การใช้ศิลปะและวรรณกรรมในการพัฒนาผู้เรียน จัดขึ้นเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ลาน Event Hall ชั้น ๑ ห้างสรรพสินค้าแฟร์แลนด์ ต.ปากน้ำโพ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์</p>	<p>โครงการวิจัยทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม เรื่องการศึกษาภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมและศักยภาพท้องถิ่นจังหวัดนครสวรรค์</p> <p>โครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy</p> <p>โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการและการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม “สืบสานครัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้านครสวรรค์ – ภูเก็ต”-เจ้าแม่ทับทิม</p> <p>โครงการบริการวิชาการ เรื่องสัมมนาเชิงปฏิบัติการ : การใช้ศิลปะและวรรณกรรมในการพัฒนาผู้เรียน</p> <p>โครงการรางวัลแห่งความดี ศิลปินแห่งลุ่มน้ำเจ้าพระยา ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑</p> <p>โครงการอบรมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่นักศึกษาและเยาวชน</p> <p>โครงการทำบุญตักบาตรอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์ เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๑</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๕. โครงการรางวัลแห่งความดี ศิลปินแห่งลุ่มน้ำเจ้าพระยา ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑ จัดขึ้นเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมร่มพะยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ อนุรักษ์ พัฒนา ส่งเสริมและเผยแพร่ ศิลปะและวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. จัดทำเว็บไซต์และระบบฐานข้อมูลเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑</p> <p>๒. โครงการอบรมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่นักศึกษาและเยาวชน จัดขึ้นเมื่อวันพุธ ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมตึก ๑๑๑๒ ชั้น ๑ อาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๓. โครงการทำบุญตักบาตรอาหารแห้งแด่พระภิกษุสงฆ์ เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๑ จัดขึ้นเมื่อวันอังคาร ที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ บริเวณลานพระพุทธรูปพิพิธฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๔. โครงการพิธีถวายชัยมงคล สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และวันอนุรักษ์มรดกไทย จัดขึ้นเมื่อวันจันทร์ที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องอมราวดี อาคารสำนักงานอธิการบดี อาคาร ๑๔ ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๕. โครงการ นิทรรศการ “รากเหง้า...วิถีแห่งปากน้ำโพ” จัดขึ้นเมื่อระหว่างเดือนพฤษภาคม – เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ อาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๖. โครงการวัตถุประสงค์ของหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์ การประชุมเสวนาวิชาการเรื่อง “๒๕ ปี หอวัฒนธรรม สู่อัตลักษณ์นครสวรรค์” จัดขึ้นเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมบุญชู โรจน</p>	<p>โครงการพิธีถวายชัยมงคล สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และวันอนุรักษ์มรดกไทย</p> <p>โครงการ นิทรรศการ “รากเหง้า...วิถีแห่งปากน้ำโพ”</p> <p>โครงการวัตถุประสงค์ของหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ การประชุมเสวนาวิชาการ เรื่อง “๒๕ ปี หอวัฒนธรรม สู่อัตลักษณ์นครสวรรค์”</p> <p>โครงการนิทรรศการหมุนเวียนเกี่ยวกับสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร</p> <p>โครงการ “การบริหารจัดการงานศิลปวัฒนธรรม : ในมิติแนวทางการพัฒนาพิพิธภัณฑ์ เพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้กับชุมชนท้องถิ่น”</p> <p>โครงการพิธีถวายชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนพรรษา ๖๖ พรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร (รัชกาลที่ ๑๐)</p> <p>โครงการถวายชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙</p> <p>โครงการวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครบ ๘ รอบ ๙๖ ปี</p> <p>โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติ</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>เสถียร อาคารหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๗. โครงการเสวนา “สายสัมพันธ์จากอดีตถึงปัจจุบัน : ๙๖ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” จัดขึ้นเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมอมราวดี ชั้น ๓ อาคาร ๑๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๘. โครงการนิทรรศการหมุนเวียนเกี่ยวกับสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ อาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๙. โครงการ “การบริหารจัดการงานศิลปวัฒนธรรม : ในมิติแนวทางการพัฒนาพิพิธภัณฑ์ เพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้กับชุมชนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมบุญชู โรจนเสถียร อาคารหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๑๐. โครงการพิธีถวายชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนพรรษา ๖๖ พรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร (รัชกาลที่ ๑๐) จัดขึ้นเมื่อวันพุธที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๑๑. โครงการถวายชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ จัดขึ้นเมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๑๒. โครงการวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครบ ๘ รอบ ๙๖ ปี จัดขึ้นเมื่อวันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>	<p>โครงการกิจกรรมการจัดนิทรรศการไทยอนุรักษ์ในงาน “แจ้แล้วเวสาลี” ครั้งที่ ๔</p> <p>โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพการทำงานของตนเองและการทำงานเป็นทีม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงานหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักศิลปะและวัฒนธรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การกำหนดตัวบ่งชี้ (เพิ่มเติม) ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑</p> <p>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ไปราชการ (ตารางสรุปการไปอบรม/ประชุม/สัมมนา ด้านการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑)</p> <p>โครงการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>โครงการจัดหาครุภัณฑ์ สำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราว สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ฟื้นฟู อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและ ศิลปกรรมท้องถิ่นของจังหวัดนครสวรรค์ให้มีความเหมาะสม มีการ ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติ จัดขึ้นเมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ป่าชุมชน บ้านคลองห้วยหวาย ตำบลแม่เป็น อำเภอแม่เป็น จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>๒. โครงการกิจกรรมการจัดนิทรรศการไทยอนุรักษ์ในงาน “แจ้แล้วเวสาลี” ครั้งที่ ๔ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ เมืองเก่าเวสาลี อำเภอไพศาลี จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ กำหนดแนวทางการบริหารจัดการที่มี คุณภาพได้มาตรฐาน โปร่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการดำเนิน กิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพการทำงานของตนเองและการทำงานเป็นทีม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมบุญชู โรจนเสถียร หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงานหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ จัดขึ้นเมื่อวันอังคารที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ อาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๓. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักศิลปะและวัฒนธรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกำหนดตัวบ่งชี้ (เพิ่มเติม) ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมบุญชูโรจนเสถียร อาคารหอวัฒนธรรม</p>	<p>ค่าประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>จังหวัดนครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๔. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ไปราชการ (ตารางสรุปการไปอบรม/ประชุม/สัมมนา ด้านการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑) จัดขึ้นระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑</p> <p>๕. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา จัดขึ้นเมื่อวันพุธที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๖. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ สำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๗. โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๘. ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราว สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๙. ค่าประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>	
<p>๓ การกำกับติดตามและประเมินแผนยุทธศาสตร์</p>	<p>มีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ (แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี) ปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้</p> <p>๑. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน และมีการนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมาปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. มีการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ดังนี้</p> <p><u>รอบ ๖ เดือน</u></p> <p>ตัวชี้วัดความสำเร็จไว้ในแผน จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด</p> <p>มีการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๓ ตัวชี้วัด</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๒๕</p> <p>มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ทั้งหมด ๒๘ กิจกรรม/โครงการ</p> <p>บรรลุเป้าหมายทั้งหมด ๑๒ กิจกรรม/โครงการ</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๖</p> <p>งบประมาณที่ได้รับ ทั้งหมดจำนวน ๒,๓๘๔,๕๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน ๘๗๙,๖๑๒.๕๐ บาท</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๘๙</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p><u>รอบ ๙ เดือน</u> ตัวชี้วัดความสำเร็จไว้ในแผน จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด มีการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๓ มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ทั้งหมด ๒๘ กิจกรรม/โครงการ บรรลุเป้าหมายทั้งหมด ๒๑ กิจกรรม/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕ งบประมาณที่ได้รับ ทั้งหมดจำนวน ๒,๓๘๔,๕๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน ๑,๔๗๔,๗๒๐.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๘๕</p> <p><u>รอบ ๑๒ เดือน</u> ตัวชี้วัดความสำเร็จไว้ในแผน จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด มีการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๗ มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ทั้งหมด ๒๘ กิจกรรม/โครงการ บรรลุเป้าหมายทั้งหมด ๒๘ กิจกรรม/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งบประมาณที่ได้รับ ทั้งหมดจำนวน ๒,๓๘๔,๕๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน ๑,๗๒๐,๔๒๒.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๑๕</p>	
๔. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำกับติดตามและประเมินผลงาน	<p>สำนักมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ดังนี้ มีระบบ e-office สำหรับใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานธุรการ เช่น หนังสือราชการภายใน หนังสือราชการภายนอก http://e-office.nsrุ.ac.th/</p>	<p>ระบบ e-office http://e-office.nsrุ.ac.th/ ระบบวาราชการผู้บริหาร e-Schedule http://intra.nsrุ.ac.th/es/</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>มีระบบวาระงานผู้บริหาร e-Schedule สำหรับใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานการประชุมในแต่ละเดือนของผู้บริหาร http://intra.nsrุ.ac.th/es/</p> <p>มีเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในการติดตามผลการดำเนินงาน แผนงาน กิจกรรม/โครงการ การประชุมคณะกรรมการสำนักฯ http://artculture.nsrุ.ac.th/</p> <p>มีสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มาใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ http://artculture.nsrุ.ac.th/sar๖๐/</p> <p>มีระบบบัญชี ๓ มิติในการติดตามผลการดำเนินงานด้านการเงินและงบประมาณของสำนักฯ http://acct๓d.nsrุ.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานในการให้บริการเข้าเยี่ยมชมของหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsrุ.ac.th/</p> <p>มีระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) สำหรับติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักฯ http://mis.nsrุ.ac.th/</p>	<p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsrุ.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษา http://artculture.nsrุ.ac.th/sar๖๐/</p> <p>เว็บไซต์ระบบบัญชี ๓ http://acct๓d.nsrุ.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsrุ.ac.th/</p> <p>ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) http://mis.nsrุ.ac.th/</p>
<p>๕. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานอย่างทั่วถึง และเชื่อมโยงกับองค์กรภายนอก</p>	<p>มีระบบ e-office สำหรับการบริหารงานธุรการ เช่น หนังสือราชการภายใน หนังสือราชการภายนอก http://e-office.nsrุ.ac.th/</p> <p>มีระบบวาระงานผู้บริหาร e-Schedule สำหรับบอกตารางการประชุมในแต่ละเดือนของผู้บริหาร http://intra.nsrุ.ac.th/es/</p>	<p>ระบบ e-office http://e-office.nsrุ.ac.th/</p> <p>ระบบวาระงานผู้บริหาร e-Schedule http://intra.nsrุ.ac.th/es/</p> <p>ระบบบัญชี ๓ มิติ</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>มีระบบบัญชี ๓ มิติในการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณของสำนักฯ http://acctmd.nsruc.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรมในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหาร แผนงาน ต่าง ๆ กิจกรรม / โครงการ http://artculture.nsruc.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักฯ ประจำปีการศึกษา ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งหมดที่สำนักฯ รับผิดชอบดำเนินการ http://artculture.nsruc.ac.th/sarbo/</p> <p>มีเว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมในจังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p> <p>มีระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรภายในสำนักฯ http://mis.nsruc.ac.th/</p> <p>มีการเชื่อมโยงข้อมูลการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ไปยังเว็บไซต์ของสำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://province.m-culture.go.th/nakhonsawan/</p> <p>มีการเชื่อมโยงข้อมูลรายงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยที่สำนักฯ รับผิดชอบในองค์ประกอบที่ ๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ผ่านระบบ CHE QA ONLINE เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หลังจาการประเมินเสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ๗ วัน http://www.cheqa.mua.go.th/</p> <p>มีการเชื่อมโยงข้อมูลการเงินและงบประมาณแผ่นดิน จำนวนเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ไปยังระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ http://process.gprocurement.go.th</p>	<p>http://acctmd.nsruc.ac.th/ เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>http://artculture.nsruc.ac.th/ เว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>http://artculture.nsruc.ac.th/sarbo/ เว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>http://nsartculture.nsruc.ac.th/ ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS)</p> <p>http://mis.nsruc.ac.th/ เว็บไซต์สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>http://province.m-culture.go.th/nakhonsawan/ ระบบ CHE QA ONLINE</p> <p>http://www.cheqa.mua.go.th/ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ</p> <p>http://process.gprocurement.go.th</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>๖. การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับของสำนัก/สถาบัน (ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับ ไม่ต่ำกว่า ๔.๐๐)</p>	<p>มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับที่มีต่อองค์กร สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>ด้านเจตคติ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>ด้านความรู้ความสามารถ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๓ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ด้านระบบ/กลไก ขั้นตอนกระบวนการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๓ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>ด้านการพัฒนาองค์กร มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ด้านสภาพแวดล้อมและขวัญกำลังใจ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๑๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสารสนเทศ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๓ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>เฉลี่ยรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๐ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	<p>ผลประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผลการบริหารงบประมาณ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ																																											
๑. ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักมีการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="792 456 1720 1441"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชื่อโครงการ</th> <th colspan="3">งบประมาณ</th> </tr> <tr> <th>ได้รับอนุมัติ</th> <th>จ่ายจริง</th> <th>% การใช้จ่ายที่ใช้ไป</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>โครงการจัดกิจกรรมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์</td> <td>๔๖๗,๓๐๐</td> <td>๓๙๐,๔๕๓</td> <td>๘๓.๕๖</td> </tr> <tr> <td>วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</td> <td>๑,๘๙,๕๐๐</td> <td>๑๓๓,๓๓๐</td> <td>๗๐.๓๖</td> </tr> <tr> <td>โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</td> <td>๓๑๐,๕๐๐</td> <td>๑๘๘,๐๑๓</td> <td>๖๐.๕๕</td> </tr> <tr> <td>โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</td> <td>๒๓๖,๕๐๐</td> <td>๑๗๑,๐๙๒</td> <td>๗๒.๓๔</td> </tr> <tr> <td>เข้าร่วมอบรมสัมมนางานศึกษาดูงาน ประกันคุณภาพและเตรียมความพร้อม รับการประเมินประกันคุณภาพ</td> <td>๓๐,๐๐๐</td> <td>๑๔,๒๘๑</td> <td>๔๗.๖๐</td> </tr> <tr> <td>โครงการบริการวิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรม</td> <td>๙๖,๒๐๐</td> <td>๗๙,๕๖๓</td> <td>๘๒.๗๑</td> </tr> <tr> <td>รวมเงินงบประมาณ</td> <td>๑,๓๓๐,๐๐๐</td> <td>๙๗๖,๗๓๒</td> <td>๗๓.๔๔</td> </tr> <tr> <td>จัดทำงานวิจัยทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม เรื่องการศึกษาภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมและศักยภาพท้องถิ่น จังหวัดนครสวรรค์</td> <td>๑๐๐,๐๐๐</td> <td>๖๗,๗๙๙.๕๐</td> <td>๖๗.๘๐</td> </tr> <tr> <td>กิจกรรมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์</td> <td>๒๔๙,๐๐๐</td> <td>๑๘๘,๓๑๖</td> <td>๗๕.๖๓</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อโครงการ	งบประมาณ			ได้รับอนุมัติ	จ่ายจริง	% การใช้จ่ายที่ใช้ไป	โครงการจัดกิจกรรมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์	๔๖๗,๓๐๐	๓๙๐,๔๕๓	๘๓.๕๖	วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑,๘๙,๕๐๐	๑๓๓,๓๓๐	๗๐.๓๖	โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๓๑๐,๕๐๐	๑๘๘,๐๑๓	๖๐.๕๕	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๒๓๖,๕๐๐	๑๗๑,๐๙๒	๗๒.๓๔	เข้าร่วมอบรมสัมมนางานศึกษาดูงาน ประกันคุณภาพและเตรียมความพร้อม รับการประเมินประกันคุณภาพ	๓๐,๐๐๐	๑๔,๒๘๑	๔๗.๖๐	โครงการบริการวิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรม	๙๖,๒๐๐	๗๙,๕๖๓	๘๒.๗๑	รวมเงินงบประมาณ	๑,๓๓๐,๐๐๐	๙๗๖,๗๓๒	๗๓.๔๔	จัดทำงานวิจัยทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม เรื่องการศึกษาภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมและศักยภาพท้องถิ่น จังหวัดนครสวรรค์	๑๐๐,๐๐๐	๖๗,๗๙๙.๕๐	๖๗.๘๐	กิจกรรมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์	๒๔๙,๐๐๐	๑๘๘,๓๑๖	๗๕.๖๓	สรุปผลการติดตามและประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ชื่อโครงการ	งบประมาณ																																												
	ได้รับอนุมัติ	จ่ายจริง	% การใช้จ่ายที่ใช้ไป																																										
โครงการจัดกิจกรรมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์	๔๖๗,๓๐๐	๓๙๐,๔๕๓	๘๓.๕๖																																										
วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑,๘๙,๕๐๐	๑๓๓,๓๓๐	๗๐.๓๖																																										
โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๓๑๐,๕๐๐	๑๘๘,๐๑๓	๖๐.๕๕																																										
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๒๓๖,๕๐๐	๑๗๑,๐๙๒	๗๒.๓๔																																										
เข้าร่วมอบรมสัมมนางานศึกษาดูงาน ประกันคุณภาพและเตรียมความพร้อม รับการประเมินประกันคุณภาพ	๓๐,๐๐๐	๑๔,๒๘๑	๔๗.๖๐																																										
โครงการบริการวิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรม	๙๖,๒๐๐	๗๙,๕๖๓	๘๒.๗๑																																										
รวมเงินงบประมาณ	๑,๓๓๐,๐๐๐	๙๗๖,๗๓๒	๗๓.๔๔																																										
จัดทำงานวิจัยทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม เรื่องการศึกษาภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมและศักยภาพท้องถิ่น จังหวัดนครสวรรค์	๑๐๐,๐๐๐	๖๗,๗๙๙.๕๐	๖๗.๘๐																																										
กิจกรรมสำนักศิลปะและวัฒนธรรมและหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์	๒๔๙,๐๐๐	๑๘๘,๓๑๖	๗๕.๖๓																																										

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน				เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	จัดหาครุภัณฑ์ สำนักงานสำนักศิลปะ และวัฒนธรรม และหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์	๑๖๐,๐๐๐	๑๕๙,๔๑๕	๙๙.๖๓	
	ค่าประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว สำนัก ศิลปะและวัฒนธรรม	๙,๐๐๐	๗,๕๐๐	๘๓.๓๓	
	ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้าง ชั่วคราว สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๔๙๔,๔๐๐	๒๘๕,๔๖๐	๕๗.๗๔	
	โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๔๒,๑๐๐	๓๕,๒๐๐	๘๓.๖๑	
	รวมเงินรายได้	๑,๐๕๔,๕๐๐	๗๔๓,๖๙๐.๕๐	๗๐.๕๓	
	รวมงบประมาณทั้งหมด	๒,๓๘๔,๕๐๐	๑,๗๒๐,๔๒๒.๕๐	๗๒.๑๕	
มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการทั้งหมด ๒๘ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์/เป้าหมาย ๒๘ กิจกรรม/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐					
หมายเหตุ : ถ้าจำนวนโครงการดำเนินการครบถ้วนและบรรลุเป้าหมาย โดยใช้งบประมาณน้อยกว่าที่ตั้งไว้ ให้คะแนน ๕					

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผลการพัฒนาบุคลากร

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๗ คน ดังนี้</p> <p>๑. นางสาวชัญญกร สาทประสิทธิ์ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ</p> <p>๒. นายปริญญญา จั่นเจริญ นักวิชาการศึกษา</p> <p>๓. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพชร นักวิชาการศึกษา</p> <p>๔. นางช่อลัดดา คันธชิต เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>๕. นางสาวศิรินุช ครุฑทกะ นักวิจัย</p> <p>๖. นางสาวธนัชพร ดั่งสุวรรณ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>๗. นางศุภลักษณ์ ใจเยี่ยม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>มีบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ดังนี้</p> <p>จำนวนบุคลากร ๗ คน ได้รับการพัฒนา จำนวน ๗ คน</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	สรุปผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๑. การจัดสรรทุนศึกษาต่อทั้งในประเทศและต่างประเทศ (คณะสามารถใช้โครงการของมหาวิทยาลัยได้)	<p>บุคลากรที่ได้รับการจัดสรรทุนศึกษาต่อ จำนวน ๐ คน</p> <p>* หมายเหตุ ไม่มีทุนสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากรสายสนับสนุน</p>	
๒. การศึกษาดูงานของอาจารย์และบุคลากร	<p>มีการจัดกิจกรรม/โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <p>- โครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล</p>	<p>สรุปผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>สรุปผลโครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>สุวรรณภูมิ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา</p> <p>บุคลากรที่ไปศึกษาดูงานทั้งใน/ต่างประเทศ จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy</p>
<p>๓. การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งในประเทศหรือต่างประเทศมาพัฒนาอาจารย์และบุคลากร</p>	<p>ในการจัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักฯ ได้มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกประเทศมาพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <p>๑. การบรรยายวิชาการให้ความรู้ในโครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy โดยผู้ทรงคุณวุฒิต่างประเทศ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mr.Gareth Mcghie, Weltech, ประเทศนิวซีแลนด์ - Vutthy Siv, Director of Build Bright University ประเทศกัมพูชา <p>๒. อบรมให้ความรู้ในหัวข้อ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพการทำงานของตนเองและการทำงานเป็นทีม วิทยากรให้ความรู้ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์อัครินทร์ ภูทองกลม และอาจารย์ภรณ์พรรณ ภูทองกลม จากสถาบันอบรมเอ็นเทรนนิ่ง 	<p>สรุปผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>โครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy</p> <p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพการทำงานของตนเองและการทำงานเป็นทีม</p> <p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกำหนดตัวบ่งชี้ (เพิ่มเติม) ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑</p> <p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานประจำสู่งานวิจัย</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๓. อบรมให้ความรู้ในหัวข้อ เรื่อง การกำหนดตัวบ่งชี้ (เพิ่มเติม) ของ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ วิทยากรให้ความรู้ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รองศาสตราจารย์ ทินพันธุ์ เนตรแพ อาจารย์ประจำสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ <p>๔. อบรมให้ความรู้ในหัวข้อ เรื่อง การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน ประจำปีสู่งานวิจัย วิทยากรให้ความรู้ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - นายแพทย์สมชาติ ไตรรักษา ประธานคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) ภาคพิเศษ คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล <p>๕. อบรมให้ความรู้ในหัวข้อ เรื่อง การใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับการปฏิบัติงาน วิทยากรให้ความรู้ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ปัทมพันธ์ อีสรานนทกุล อาจารย์ประจำสาขาวิชา คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ <p>๖. อบรมให้ความรู้ในหัวข้อ เรื่อง เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และการเขียนแบบประเมินค่างานอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยากรให้ความรู้ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์สุวลัย ปิตะมนตรีกุล ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์ - ดร.ปัทมา สุขสันต์ จากสำนักงานพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่ง และค่าตอบแทน สำนักงาน ก.พ. 	<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับการปฏิบัติงาน</p> <p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และการเขียนแบบประเมินค่างานอย่างมีประสิทธิภาพ</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งในประเทศหรือ ต่างประเทศมาพัฒนา จำนวน ๗ คน</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	
<p>๔. โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์และบุคลากร (คณะสามารถใช้โครงการของมหาวิทยาลัยได้)</p>	<p>นางช่อลัดดา คันธชิต เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเป็นคณะทำงานตรวจสอบเรื่องการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>นางสาวศิรินุช ครุฑทกะ นักวิจัย ได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเป็นคณะทำงานวิจัยเชิงพื้นที่ชุมชนคนจีนต้นแม่น้ำเจ้าพระยา กับนักวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ณ ศาลเจ้าพ่อเทพารักษ์เจ้าแม่ทับทิม ต.แควใหญ่ อ.เมือง นครสวรรค์ จ.นครสวรรค์</p> <p>นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร นักวิชาการศึกษา ได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเป็นคณะทำงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ที่กลุ่มงานมาตรฐานการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>บุคลากรทุกคนเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเป็นคณะทำงานโครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา</p>	<p>บันทึกข้อความ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรช่วยตรวจสอบเรื่องเบิกจ่ายเงินเพื่อปิดงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการและการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม “สืบสานศรัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้านครสวรรค์ - ภูเก็ต”</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>บุคลากรทุกคนเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเป็นคณะทำงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ ๓๗ (37th WUNCA)” ณ ศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี) อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากร จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การดำเนินกิจกรรมบนระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ ๓๗ (37th WUNCA)”</p>

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ																
<p>๑. มีคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับสำนัก/สถาบัน</p>	<p>มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้ากลุ่มงาน ๔ กลุ่มงาน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>๑. อาจารย์ภาสกร วรอาจ</td> <td>ประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๒. อาจารย์ชุนชิตา นาคภพ</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๓. รศ.พรพรประเวศ อชิโนบุญวัฒน์</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๔. อาจารย์ธีรพร พรหมมาศ</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๕. ผศ.ดร.เพียงพิศ ชะโกทอง</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๖. อาจารย์ทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๗. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์</td> <td>กรรมการและเลขานุการ</td> </tr> <tr> <td>๘. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์</td> <td>ผู้ช่วยเลขานุการ</td> </tr> </table> <p>ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นำนโยบาย การบริหารความเสี่ยง/การควบคุมภายในสู่การปฏิบัติ ๒. รวบรวม/ระบุ/วิเคราะห์/ประเมินความเสี่ยงภายในหน่วยงานของตน ๓. จัดทำแผนป้องกันหรือลดความเสี่ยง/การควบคุมภายใน ๔. เสนอมาตรการป้องกันความเสี่ยง/การควบคุมภายใน ๕. เสนอรายงานผลการบริหารความเสี่ยง/การควบคุมภายในต่อผู้อำนวยการสำนักฯ 	๑. อาจารย์ภาสกร วรอาจ	ประธานกรรมการ	๒. อาจารย์ชุนชิตา นาคภพ	กรรมการ	๓. รศ.พรพรประเวศ อชิโนบุญวัฒน์	กรรมการ	๔. อาจารย์ธีรพร พรหมมาศ	กรรมการ	๕. ผศ.ดร.เพียงพิศ ชะโกทอง	กรรมการ	๖. อาจารย์ทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร	กรรมการ	๗. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ	๘. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์	ผู้ช่วยเลขานุการ	<p>คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๑</p>
๑. อาจารย์ภาสกร วรอาจ	ประธานกรรมการ																	
๒. อาจารย์ชุนชิตา นาคภพ	กรรมการ																	
๓. รศ.พรพรประเวศ อชิโนบุญวัฒน์	กรรมการ																	
๔. อาจารย์ธีรพร พรหมมาศ	กรรมการ																	
๕. ผศ.ดร.เพียงพิศ ชะโกทอง	กรรมการ																	
๖. อาจารย์ทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร	กรรมการ																	
๗. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ																	
๘. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์	ผู้ช่วยเลขานุการ																	
<p>๒. มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม คือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p>																

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ								
	<p>พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อให้บุคลากรในสำนักฯ ทุกคนร่วมกันวิเคราะห์หาปัจจัยความเสี่ยงของสำนักฯ เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จากนั้นได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>จากการประชุมความเสี่ยงและปัจจัยของสำนักฯ ที่ต้องลด/ควบคุมมี ๓ เรื่อง ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="752 801 1550 1471"> <thead> <tr> <th data-bbox="752 801 1133 858">ความเสี่ยง</th> <th data-bbox="1133 801 1550 858">ปัจจัยเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="752 858 1133 1027">๑. ศิลปะและวัฒนธรรมชุมชน ท้องถิ่น ประเพณีแท้เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพที่กำลังจะสูญหายไป</td> <td data-bbox="1133 858 1550 1027">๑. ขาดการรวบรวมข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น ประเพณีแท้เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="752 1027 1133 1308">๒. อาคาร สิ่งของในหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และ อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอาจเกิดการชำรุดเสียหาย</td> <td data-bbox="1133 1027 1550 1308">๒. ปัญหาปลวก ภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และ อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</td> </tr> <tr> <td data-bbox="752 1308 1133 1471">๓. สิ่งของที่จัดเก็บภายในและภายนอกอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคาร</td> <td data-bbox="1133 1308 1550 1471">๓. อาจเกิดปัญหาหลักขโมย เนื่องจาก ภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงาน</td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	๑. ศิลปะและวัฒนธรรมชุมชน ท้องถิ่น ประเพณีแท้เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพที่กำลังจะสูญหายไป	๑. ขาดการรวบรวมข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น ประเพณีแท้เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ	๒. อาคาร สิ่งของในหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และ อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอาจเกิดการชำรุดเสียหาย	๒. ปัญหาปลวก ภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และ อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๓. สิ่งของที่จัดเก็บภายในและภายนอกอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคาร	๓. อาจเกิดปัญหาหลักขโมย เนื่องจาก ภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงาน	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>แผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>
ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง									
๑. ศิลปะและวัฒนธรรมชุมชน ท้องถิ่น ประเพณีแท้เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพที่กำลังจะสูญหายไป	๑. ขาดการรวบรวมข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น ประเพณีแท้เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ									
๒. อาคาร สิ่งของในหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และ อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมอาจเกิดการชำรุดเสียหาย	๒. ปัญหาปลวก ภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และ อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม									
๓. สิ่งของที่จัดเก็บภายในและภายนอกอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคาร	๓. อาจเกิดปัญหาหลักขโมย เนื่องจาก ภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงาน									

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน		เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ		
	สำนักงานสำนักศิลปะและ วัฒนธรรมอาจเกิดการสูญหาย	สำนักศิลปะและวัฒนธรรมจัดเก็บ สิ่งของที่มีค่า			
๓. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง มีความเหมาะสม	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัย เสี่ยงอย่างเหมาะสม ดังนี้		ตารางวิเคราะห์ ปัจจัยความเสี่ยง ผลกระทบ และแนวทางการป้องกันความ เสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (RM๑_NSRU)		
		ระดับความเสี่ยง (คะแนน)			
ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง		โอกาส	ความ รุนแรง	ระดับ
๑. ศิลปะ และ วัฒนธรรมชุมชน ท้องถิ่น ประเพณี แห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ ปากน้ำโพที่กำลัง จะสูญหายไป	๑. ขาดการรวบรวม ข้อมูลศิลปะ และ วัฒนธรรมชุมชน ท้องถิ่น ประเพณีแห่ เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำ โพ	๔	๕	๒๐ สูงมาก	
๒. อาคาร สิ่งของ ในหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และ อาคาร สำนักงานสำนัก ศิลปะ และ วัฒนธรรมอาจเกิด การชำรุดเสียหาย	๒. ปัญหาปลวก ภายในอาคารหอ วัฒนธรรม จังหวัด นครสวรรค์ และ อาคารสำนักงาน สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม	๔	๔	๑๖ สูงมาก	
๓. สิ่งของที่จัดเก็บ ภายใน และ	๓. อาจเกิดปัญหาลัก ขโมย เนื่องจาก	๓	๔	๑๒ สูง	

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน					เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	ภายนอกอาคารหอ วัฒนธรรม จังหวัด นครสวรรค์ และ อาคารสำนักงาน สำนักศิลปะและ วัฒนธรรมอาจเกิด การสูญหาย	ภายในอาคารหอ วัฒนธรรม จังหวัด นครสวรรค์ และ อาคารสำนักงาน สำนักศิลปะและ วัฒนธรรมจัดเก็บ สิ่งของที่มีค่า				
๔. แนวทางการแก้ไขความเสี่ยงมีความเหมาะสม	<p>มีการดำเนินการป้องกัน/แก้ไขความเสี่ยง อย่างเหมาะสม ดังนี้</p> <p>๑. ขาดการรวบรวมข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น ประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ</p> <p><u>แนวทางการป้องกัน/แก้ไขความเสี่ยง</u></p> <p>๑. ลงพื้นที่ภาคสนามเพื่อศึกษาข้อมูลประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ</p> <p>๒. สัมภาษณ์ข้อมูลจากแหล่งชุมชน เพื่อเก็บเป็นข้อมูลความรู้สำหรับจัดทำเอกสารทางวิชาการ</p> <p>๓. จัดอบรมกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ เพื่อเชิญผู้ที่มีความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลซึ่งกันและกัน</p> <p><u>กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/</u></p> <p>๑. นักวิจัยของสำนักฯ ได้ทำการลงพื้นที่ภาคสนามชุมชนปากน้ำโพเพื่อศึกษาข้อมูลประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ</p> <p>๒. นักวิจัยของสำนักฯ ได้สัมภาษณ์ข้อมูลจากผู้รู้ในแหล่งชุมชน เพื่อเก็บเป็นข้อมูลความรู้สำหรับจัดทำเอกสารทางวิชาการ</p>					<p>รายงานการประเมินผลและการปรับปรุง แผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (RM๓_NSRU)</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๓. มีการจัดโครงการบริการวิชาการ เรื่อง สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการและการจัดการความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม : สืบสานศรัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้า นครสวรรค์ – ภูเก็ต ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ศาลเจ้าพ่อเทพารักษ์เจ้าแม่ทับทิม ต.แควใหญ่ อ.เมือง จ.นครสวรรค์</p> <p>๔. จัดทำเอกสารวิชาการทางวัฒนธรรมประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ</p> <p>๒. ปัญหาปลวก ภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p><u>แนวทางการป้องกัน/แก้ไขความเสี่ยง</u></p> <p>๑. แจ้งบริษัทที่ดูแลเรื่องปลวกเข้ามาประเมินค่าใช้จ่ายที่จะต้องใช้ในการกำจัดปลวก</p> <p>๒. จัดตั้งงบประมาณในการกำจัดปลวกที่อาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อลดความเสียหายของอาคารและสิ่งของ</p> <p>๓. ให้เจ้าหน้าที่บุคลากรของสำนักหมั่นตรวจตราอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคาร</p> <p><u>กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/</u></p> <p>๑. มีการจัดตั้งงบประมาณค่าจ้างกำจัดปลวกในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๘,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. มีการจัดจ้าง หจก. ปรัชญาพร เพสท์ คอลโทรล เข้ามากำจัดปลวก เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐</p>	

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๓. ให้เจ้าหน้าที่บุคลากรของสำนักตรวจตราปลวกอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็น ประจำทุกเดือน</p> <p>๓. อาจเกิดปัญหาลักขโมย เนื่องจากภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมจัดเก็บ สิ่งของที่มีค่า</p> <p><u>แนวทางการป้องกัน/แก้ไขความเสี่ยง</u></p> <p>๑. แจ้งบริษัทที่ดูแลเรื่องกล้องวงจรปิดเข้ามาประเมินค่าใช้จ่ายที่จะต้อง ใช้ในการติดตั้งกล้องวงจรปิด</p> <p>๒. จัดตั้งงบประมาณในการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในและภายนอก อาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อป้องกันและลดการสูญหายของสิ่งของ</p> <p>๓. ให้เจ้าหน้าที่บุคลากรของสำนักหมันตรวจตราสิ่งของภายในและ ภายนอกอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนัก ศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p><u>กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/</u></p> <p>๑. มีการจัดตั้งงบประมาณค่ากล้องวงจรปิด จำนวน ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. มีการจัดจ้างร้านสมาร์ทเทค เข้ามาติดตั้งกล้องวงจรปิด เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๓. ให้เจ้าหน้าที่บุคลากรของสำนักตรวจตราสิ่งของภายในและภายนอก อาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะ และวัฒนธรรมเป็นประจำทุกเดือน</p>	

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>๕. ผลจากการแก้ไขความเสี่ยงทำให้ความเสี่ยงลดลงหรือหมดไป</p>	<p>ผลจากการแก้ไขความเสี่ยงทำให้ความเสี่ยงลดลง/หมดไป ทั้ง ๓ เรื่อง ดังนี้</p> <p>๑. ขาดการรวบรวมข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น ประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ</p> <p><u>ผลของการดำเนินงาน</u></p> <p>๑. นักวิจัยของสำนักฯ ได้ทำการลงพื้นที่ภาคสนามชุมชนปากน้ำโพเพื่อศึกษาข้อมูลประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ</p> <p>๒. นักวิจัยของสำนักฯ ได้สัมภาษณ์ข้อมูลจากผู้รู้ในแหล่งชุมชน เพื่อเก็บเป็นข้อมูลความรู้สำหรับจัดทำเอกสารทางวิชาการ</p> <p>๓. มีการจัดโครงการบริการวิชาการ เรื่อง สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการและการจัดการความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม : สืบสานศรัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้า นครสวรรค์ – ภูเก็ต ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ศาลเจ้าพ่อเทพารักษ์เจ้าแม่ทับทิม ต.แควใหญ่ อ.เมือง จ.นครสวรรค์</p> <p>๔. มีการจัดทำเอกสารทางวิชาการประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพ ซึ่งเป็นเอกสารวิชาการทางวัฒนธรรม ลำดับที่ ๕ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อจัดเก็บเป็นเอกสารข้อมูลความรู้สำหรับการเผยแพร่ และสืบค้นข้อมูล</p> <p><u>ผลหลังการดำเนินกิจกรรม/โครงการ คือ</u></p> <p>ช่วยอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น ประเพณีแห่เจ้าพ่อเจ้าแม่ปากน้ำโพให้คงอยู่สืบไป</p>	<p>สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (RM๔_NSURU)</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๒. ปัญหาปลวก ภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p><u>ผลของการดำเนินงาน</u></p> <p>๑. มีการจัดตั้งงบประมาณค่าจ้างกำจัดปลวกในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๘,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. มีการจัดจ้าง หจก. ปรัชญาพร เพสท์ คอลโทรล เข้ามากำจัดปลวก เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๓. ให้เจ้าหน้าที่บุคลากรของสำนักตรวจตราปลวกอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็น ประจำทุกเดือน</p> <p><u>ผลหลังการดำเนินกิจกรรม/โครงการ คือ</u></p> <p>ปัญหาปลวกภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมลดลง ทำให้ช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอาคาร สิ่งของในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๓. อาจเกิดปัญหาหลักขโมย เนื่องจากภายในอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมจัดเก็บสิ่งของที่มีค่า</p> <p><u>ผลของการดำเนินงาน</u></p> <p>๑. มีการจัดตั้งงบประมาณค่ากล้องวงจรปิด จำนวน ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. มีการจัดจ้างร้านสมาร์ทเทค เข้ามาติดตั้งกล้องวงจรปิด เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>๓. ให้เจ้าหน้าที่บุคลากรของสำนักตรวจตราสิ่งของภายในและภายนอกอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นประจำทุกเดือน</p> <p><u>ผลหลังการดำเนินกิจกรรม/โครงการ คือ</u></p> <p>ช่วยป้องกันลดปัญหาสิ่งของสูญหายภายในและภายนอกอาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ และอาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p>	

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในประเทศหรือต่างประเทศ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>จำนวนความร่วมมือระหว่างสำนัก/สถาบัน/หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในหรือต่างประเทศ ที่มีการดำเนินการจริง</p>	<p>มีการจัดกิจกรรม/โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน จำนวน ๖ กิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิโดยความร่วมมือระหว่างเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยจำนวน ๑๔ แห่ง</p> <p>๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการและการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม “สืบสานศรัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้านครสวรรค์ - ภูเก็ต”-เจ้าแม่ทับทิม ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และ ศาลเจ้าพ่อเทพารักษ์ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต</p> <p>๓. โครงการบริการวิชาการ เรื่องสัมมนาเชิงปฏิบัติการ : การใช้ศิลปะและวรรณกรรมในการพัฒนาผู้เรียน เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ลาน Event Hall ชั้น ๑ ห้างสรรพสินค้าแฟรี่แลนด์ ต.ปากน้ำโพ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมมือกับ บริษัท แฟรี่แลนด์ สรรพสินค้า จำกัด</p> <p>๔. โครงการรางวัลแห่งความดี ศิลปินแห่งลุ่มน้ำเจ้าพระยา ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้อง</p>	<p>สรุปโครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy</p> <p>สรุปโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการ และการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม “สืบสานศรัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้านครสวรรค์ - ภูเก็ต”-เจ้าแม่ทับทิม</p> <p>สรุปโครงการบริการวิชาการ เรื่องสัมมนาเชิงปฏิบัติการ : การใช้ศิลปะและวรรณกรรมในการพัฒนาผู้เรียน</p> <p>สรุปโครงการรางวัลแห่งความดี ศิลปินแห่งลุ่มน้ำเจ้าพระยา ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑</p> <p>สรุปโครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติ</p> <p>สรุปโครงการกิจกรรมการจัดนิทรรศการไทยอนุรักษ์ในงาน “แจ้แล้วเวสาลี” ครั้งที่ ๔</p>

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
	<p>ประชุมร่วมพะยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมร่วมมือกับสภาวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์ และสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์</p> <p>๕. โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติ จัดขึ้นเมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ป่าชุมชน บ้านคลองห้วยหวาย ตำบลแม่เป็น อำเภอแม่เป็น จังหวัดนครสวรรค์ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมในนามหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติ และศิลปกรรมท้องถิ่น จังหวัดนครสวรรค์ ร่วมมือกับชมรมประวัติศาสตร์สัญจร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ นว ๑ (แม่กะสี) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์</p> <p>๖. โครงการกิจกรรมการจัดนิทรรศการไทยอนุรักษ์ในงาน “แจ่งแล้วเวสาลี” ครั้งที่ ๔ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ เมืองเก่าเวสาลี อำเภอไพศาลี จังหวัดนครสวรรค์ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมในนามหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติ และศิลปกรรมท้องถิ่น จังหวัดนครสวรรค์ร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรงชัย จังหวัดนครสวรรค์</p>	

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระบบงานบริหารสำนักงาน

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
๑. มีระบบบริหารงาน	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีระบบการบริหารงานเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักสำคัญ ๕ ประการ ดังนี้</p> <p>๑. การวางแผน (Planning) มีการเตรียมความพร้อม เตรียมงาน และเตรียมการปฏิบัติงาน สำนักงานไว้ล่วงหน้า มีการกำหนดว่างานในสำนักฯ มีอะไรบ้าง ต้องปฏิบัติอย่างไร การทำงานทุกอย่างของสำนักฯ มีการคิดวิเคราะห์ ออกแบบ และวางแผนร่วมกันกับบุคลากรทุกคนในสำนักฯ โดยมีคณะกรรมการบริหารสำนักฯ ทำหน้าที่ในการวางแผนนโยบายและเป้าหมายขององค์กร</p> <p>๒. การจัดองค์กร (Organizing) มีการกำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ในสำนักฯ เช่น กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำงานให้กับบุคลากร การจัดหาวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็น การจัดสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน และการกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรโดยใช้ผังโครงสร้างการบริหารงาน</p> <p>๓. การจัดบุคคลเข้าทำงาน (Staffing) มีการคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานของสำนักฯ ในแต่ละด้านตามภารกิจของสำนักฯ มีการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในการฝึกอบรม ประชุม ศึกษาดูงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p> <p>๔. การอำนวยการหรือการสั่งการ (Directing) ผู้บริหารแจ้งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องทำ โดยมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาแต่</p>	คู่มือการบริหารสำนักงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

	<p>ละระดับที่ได้รับการกระจายอำนาจจะมีภาระหน้าที่รับผิดชอบที่จะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>๕. การควบคุม (Controlling)</p> <p>มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการโดยผู้บริหารว่ามีการดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนดไว้หรือไม่ มีสิ่งใดที่เป็นปัญหา อุปสรรคที่ต้องแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขในการวางนโยบายและแผนงานให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</p>	
<p>๒. มีคู่มือปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน</p>	<p>มีการสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักฯ ทุกคนจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของตนเอง ดังนี้</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนายปริญญา จันเจริญ นักวิชาการศึกษา (งานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์ นักวิชาการศึกษา (งานประกันคุณภาพการศึกษา)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางช่อลัดดา คันธชิต เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานธุรการและการเงิน)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางสาวศิรินุช ครุฑทกะ นักวิจัย (งานบริการวิชาการและงานวิจัย)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางสาวธนัชพร ดั่งสุวรรณ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานคอมพิวเตอร์)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางศุภลักษณ์ ใจเยี่ยม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานหน่วยอนุรักษ์ฯ)</p>	<p>คู่มือการปฏิบัติงานของนายปริญญา จันเจริญ นักวิชาการศึกษา (งานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์ นักวิชาการศึกษา (งานประกันคุณภาพการศึกษา)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางช่อลัดดา คันธชิต เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานธุรการและการเงิน)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางสาวศิรินุช ครุฑทกะ นักวิจัย (งานบริการวิชาการและงานวิจัย)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางสาวธนัชพร ดั่งสุวรรณ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานคอมพิวเตอร์)</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานของนางศุภลักษณ์ ใจเยี่ยม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (งานหน่วยอนุรักษ์ฯ)</p>

<p>๓. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงาน</p>	<p>มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานทั้งด้านการบริหาร งบประมาณ และการประกันคุณภาพ ดังนี้</p> <p>มีระบบ e-office สำหรับการบริหารงานธุรการ เช่น หนังสือราชการภายใน หนังสือราชการภายนอก http://e-office.nsrุ.ac.th/</p> <p>มีระบบวาระงานผู้บริหาร e-Schedule สำหรับบอกตารางการประชุมในแต่ละเดือนของผู้บริหาร http://intra.nsrุ.ac.th/es/</p> <p>มีระบบบัญชี ๓ มิติในการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณของสำนักฯ http://acctmd.nsrุ.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรมในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหาร แผนงานต่าง ๆ กิจกรรม/โครงการ http://artculture.nsrุ.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักฯ ประจำปีการศึกษา ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งหมดที่สำนักฯ รับผิดชอบดำเนินการ http://artculture.nsrุ.ac.th/sar๖๐/</p> <p>มีเว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมในจังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsrุ.ac.th/</p> <p>มีระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรภายในสำนักฯ http://mis.nsrุ.ac.th/</p>	<p>ระบบ e-office http://e-office.nsrุ.ac.th/</p> <p>ระบบวาระงานผู้บริหาร e-Schedule http://intra.nsrุ.ac.th/es/</p> <p>ระบบบัญชี ๓ มิติ http://acctmd.nsrุ.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsrุ.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษา http://artculture.nsrุ.ac.th/sar๖๐/</p> <p>เว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsrุ.ac.th/</p> <p>ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) http://mis.nsrุ.ac.th/</p>
<p>๔. มีการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานทุกปี</p>	<p>มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักฯ โดยผู้บริหารสำนักฯ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และหน่วยงานตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นประจำทุกปี โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้</p>	<p>รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>สรุปผลการติดตามและประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑)</p>

	<p>ผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการทั้งหมด ๒๘ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมาย ๒๘ กิจกรรม/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>ผลความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไว้ในแผน จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด มีการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๗</p> <p>ผลการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ งบประมาณที่ได้รับ ทั้งหมดจำนวน ๒,๓๘๔,๕๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน ๑,๗๒๐,๔๒๒.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๑๕</p> <p>ผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ องค์กรประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมของสำนักฯ ได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๙๐ คะแนน อยู่ในระดับดีมาก</p> <p>ผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน หน่วยงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีการดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง สามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ - การบริหารงานของหน่วยงาน การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ การบริหารงบประมาณ หน่วยงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีการดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ ส่วนราชการ 	<p>รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>
--	--	---

<p>๕. นำผลการประเมินประจำปีมาใช้ปรับปรุงระบบบริหารสำนักงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ได้มีการนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงระบบการบริหารสำนักงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารสำนักงานที่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของสำนักฯ ให้ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งด้านวิจัย บริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และการบริหารจัดการมากยิ่งขึ้น ๒. ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น ๓. พิจารณาปรับปรุงหรือแก้ไขกระบวนการขั้นตอนการบริหารสำนักงานให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ๔. ปรับปรุงการวางแผน กิจกรรม/โครงการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของสำนักฯ ให้ดียิ่งขึ้น ๕. จัดหาเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานที่มีความทันสมัยเหมาะสมกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ 	<p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsr.u.ac.th/ แนวทางการปรับปรุงระบบการบริหารสำนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p>
--	--	---

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การพัฒนาบุคลากรให้ทำหน้าที่ในการบริการได้อย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>๑. มีแผนพัฒนาบุคลากรของสำนัก/สถาบันทุกระดับเพื่อการให้บริการ</p>	<p>มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานซึ่งเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพอันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายการดำเนินงานของสำนักฯ การพัฒนาบุคลากรเป็นขั้นตอนหนึ่งของกระบวนการบริหารงานบุคคลที่ต้องปฏิบัติอยู่ตลอดเวลาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับบุคลากร ตลอดจนทำให้บุคลากรมีความเติบโตก้าวหน้า และปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น</p> <p>ผลการดำเนินงานจากการประชุม ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์ที่สำคัญดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อให้บุคลากรพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพในการให้บริการให้มีมาตรฐาน ๓. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ <p>สนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๔. เพื่อจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ทันสมัยตอบสนองต่อการให้บริการ 	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>แผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>
<p>๒. มีทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารงานอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ</p>	<p>มีทรัพยากรที่ใช้ในการสนับสนุนการบริหารงานการให้บริการของสำนักฯ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ ๙ ชุด ๒. พรินเตอร์ ๗ เครื่อง ๓. กล้องถ่ายรูปดิจิทัล ๒ เครื่อง ๔. เครื่องถ่ายเอกสาร ๑ เครื่อง ๕. กล้องวิดีโอ ๑ เครื่อง ๖. คอมพิวเตอร์แบบพกพา (note book) ๓ เครื่อง ๗. เครื่องโปรเจคเตอร์ ๒ เครื่อง 	<p>อุปกรณ์/ครุภัณฑ์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>

	๘. ทีวี LED ๓ เครื่อง ๙. โต๊ะทำงาน ๖ ชุด ๑๐. ชุดรับแขก ๒ ชุด ๑๑. เครื่องเสียงห้องประชุม ๑ ชุด ๑๒. โต๊ะประชุม ๑ ชุด	
๓. มีการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้	<p>มีการดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการให้กับบุคลากร จำนวน ๕ กิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพการทำงานของตนเองและการทำงานเป็นทีม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมบุญชู โรจนเสถียร หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ ๘ “ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม สู่วัฒนธรรมสร้างสรรค์” Proceedings The ๘th International Conference on Arts and Cultures in Word Heritage : Intangible Culture to Creative Economy จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p> <p>๓. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงานหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ จัดขึ้นเมื่อวันอังคารที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ อาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๔. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักศิลปะและวัฒนธรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกำหนดตัวบ่งชี้ (เพิ่มเติม) ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมบุญชูโรจนเสถียร อาคารหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>	<p>สรุปโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพการทำงานของตนเองและการทำงานเป็นทีม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>สรุปโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ ๘ “ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม สู่วัฒนธรรมสร้างสรรค์” Proceedings The ๘th International Conference on Arts and Cultures in Word Heritage : Intangible Culture to Creative Economy</p> <p>สรุปโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงานหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>สรุปโครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักศิลปะและวัฒนธรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกำหนดตัวบ่งชี้ (เพิ่มเติม) ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑</p> <p>ตารางสรุปการไปอบรม/ประชุม/สัมมนา ด้านการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>

	<p>๕. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ไปราชการ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบรมสัมมนา “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” รุ่นที่ ๒/๖๑ - อบรมหลักสูตร Beginning Network และ CCN - ประชุมวิชาการ เรื่อง “Digital University : บทบาทของบุคลากรสายสนับสนุนกับการพัฒนาอุดมศึกษาอย่างยั่งยืน” - อบรมหลักสูตร “จิตวิทยาการพัฒนาวิจัยและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน” - อบรมหลักสูตร “เทคนิคการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน” รุ่นที่ ๒๖ - อบรมหลักสูตร “การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย” - อบรมหลักสูตร “การวางแผนกลยุทธ์” รุ่นที่ ๖ 	
<p>๔. มีการประเมินผลการดำเนินงานทุกปี</p>	<p>มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>ด้านกระบวนการ/การให้บริการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๗ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ด้านสำนักงาน สถานที่ให้บริการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๗ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>เฉลี่ยรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	<p>ผลประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>
<p>๕. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ได้มีการนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พัฒนาระบบสารสนเทศการให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ 	<p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsr.u.ac.th/ แนวทางการปรับปรุงการให้บริการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p>

	<p>๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันเพื่อสร้างองค์ความรู้ที่ได้จากการพัฒนากระบวนการงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>๓. คิดค้นหาวิธีการลดขั้นตอนในการทำงาน เพื่อสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วที่สุด</p> <p>๔. พิจารณาปรับปรุงหรือแก้ไขมาตรฐานการให้บริการที่กำหนดไว้ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>๕. จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยในการให้บริการ</p>	
--	--	--

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การอำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้ง ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>๑. มีระบบงานการอำนวยความสะดวกและประสานงาน</p>	<p>มีระบบการอำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก ในการจัดพิธีการต่าง ๆ รวมทั้งการเข้าร่วมพิธีการเนื่องในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ การให้บริการห้องประชุม การยืมวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ โดยมีรายละเอียดข้อมูล ดังนี้</p> <p>งานพิธีการและบริการ มีหน้าที่ติดต่อประสานงานในการจัดพิธีการภายในมหาวิทยาลัย การเข้าร่วมงานพิธีการและกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีกับหน่วยงาน องค์กรภายนอก และการให้บริการห้องประชุม และวัสดุอุปกรณ์แก่บุคลากร นักศึกษา และหน่วยงาน องค์กร ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตลอดจนการติดต่อประสานงานภายในและภายนอก องค์กรและบุคคลทั่วไป ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ดังนี้</p> <p>๑) งานพิธีการ ติดต่อประสานงานในด้านบุคคลเข้าร่วมพิธี การจัดเตรียมสถานที่ การจัดยานพาหนะรับ-ส่ง และวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในพิธีการต่างๆ</p> <p>๒) การให้บริการห้องประชุม ให้บริการห้องประชุมแก่หน่วยงานและองค์กรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตั้งแต่การจองห้องประชุม การจัดห้องประชุม และวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนการติดต่อประสานงานการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</p> <p>๓) การให้บริการยืมวัสดุอุปกรณ์ ให้บริการยืม-คืนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ วัสดุสำนักงาน และอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาที่มีอยู่แก่หน่วยงานภายในและภายนอก</p>	<p>แผนภูมิขั้นตอนการอำนวยความสะดวกและประสานงาน</p>
<p>๒. มีคู่มือปฏิบัติงานในการอำนวยความสะดวกและประสานงาน</p>	<p>มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการอำนวยความสะดวกและประสานงานของสำนักฯ โดยมีขั้นตอนรายละเอียดในการปฏิบัติงาน โดยจัดทำเป็นแผนภูมิขั้นตอนและรายละเอียดในการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดข้อมูล ดังนี้</p> <p>งานพิธีการและบริการ กระบวนการ</p>	<p>คู่มือการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกและประสานงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - รับเรื่องเกี่ยวกับงานพิธีการ - เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ - ผู้บริหารสั่งการ - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - เตรียมยานพาหนะและอุปกรณ์ - เบิกจ่ายค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) - เข้าร่วมงานพิธีการ - สรุปผลการปฏิบัติงาน <p>การให้บริการห้องประชุม กระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบการขอใช้บริการห้องประชุม - ประสานผู้ขอใช้บริการห้องประชุม - จัดห้องประชุมตามรูปแบบที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งความประสงค์ - ให้บริการระหว่างการประชุม - เก็บอุปกรณ์หลังการประชุม - ตรวจเช็คตารางการขอใช้บริการห้องประชุมวันถัดไป - ตรวจเช็คระบบไฟฟ้า และปิดห้องประชุมก่อนเลิกงาน - สรุปผลการปฏิบัติงานและจัดทำสถิติการขอใช้บริการ <p>การให้บริการยืม/คืนอุปกรณ์ กระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ขอใช้บริการ - ประสานการยืมวัสดุ อุปกรณ์ - บันทึกข้อความ/กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มการขอยืมวัสดุ อุปกรณ์ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณาเสนออนุมัติ - ผู้บริหารพิจารณา - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ ก่อนการให้บริการยืม คืน - ให้บริการยืม คืน อุปกรณ์แก่ผู้ขอใช้บริการ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตรวจเช็คอุปกรณ์เมื่อมีการนำส่งคืน - ทำความสะอาดและจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ 	
--	---	--

<p>๓. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงาน</p>	<p>- สรุปสถิติการเยี่ยม คิโนอุปกรณ์</p> <p>มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกและประสานงาน ดังนี้</p> <p>มีระบบ e-office สำหรับการให้บริการรับ-ส่งหนังสือภายใน และภายนอก http://e-office.nsruc.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรมในการอำนวยความสะดวกในการให้บริการจองห้องประชุม การให้บริการเยี่ยม/คิโนอุปกรณ์ http://artculture.nsruc.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ในการอำนวยความสะดวกในการให้บริการเข้าเยี่ยมชม http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p> <p>มีอีเมลสำนักงานสำหรับรับเรื่องและผู้ขอใช้บริการต้องการ artculture_nsruc@hotmail.com</p> <p>มี Facebook สำนักงานสำหรับรับเรื่องและผู้ขอใช้บริการต้องการภายในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม https://www.facebook.com/culturensru</p> <p>มี Facebook สำนักงานสำหรับรับเรื่องและผู้ขอใช้บริการต้องการภายในหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ https://www.facebook.com/NScultural/</p>	<p>ระบบ e-office</p> <p>http://e-office.nsruc.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>http://artculture.nsruc.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p> <p>อีเมลสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>artculture_nsruc@hotmail.com</p> <p>Facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>https://www.facebook.com/culturensru</p> <p>Facebook หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>https://www.facebook.com/NScultural/</p>
<p>๔. มีการประเมินผลการดำเนินงานทุกปี</p>	<p>มีการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและประสานงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>ความสะดวก รวดเร็วในการอำนวยความสะดวกและประสานงาน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>การให้บริการของเจ้าหน้าที่ (ความกระตือรือร้น ความสุภาพ การยิ้มแย้มแจ่มใส และการให้ความช่วยเหลือในการอำนวยความสะดวกและประสานงาน) มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	<p>ผลประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและประสานงาน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>

	<p>การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ให้บริการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>การตอบสนองต่อความต้องการของผู้มาติดต่อในการอำนวยความสะดวกและประสานงาน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๒ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>ความพึงพอใจภาพรวมต่อการให้บริการอำนวยความสะดวกและประสานงาน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๐ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>เฉลี่ยรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๒ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p>	
<p>๕. นำผลการประเมินประจำปีมาใช้ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ได้มีการนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานการอำนวยความสะดวกและประสานงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปรับปรุงเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรมในการอำนวยความสะดวกในการให้บริการจองห้องประชุม การให้บริการยืม/คืนอุปกรณ์ให้ดียิ่งขึ้น ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ในการอำนวยความสะดวกในการให้บริการเข้าเยี่ยมชมให้ดียิ่งขึ้น ๓. ปรับปรุงการให้บริการการอำนวยความสะดวกและประสานงานให้ดียิ่งขึ้น ๔. จัดซื้อ ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ที่เกิดความชำรุดเสียหายจากการให้บริการ ๕. ปรับปรุงความรวดเร็วในการอำนวยความสะดวกและประสานงานให้ดียิ่งขึ้น 	<p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsruc.ac.th/ เว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsruc.ac.th/ แนวทางการปรับปรุงดำเนินงานการอำนวยความสะดวกและประสานงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p>

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ที่สำนัก/สถาบัน รับผิดชอบ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>๑. มีหนังสือเชิญประชุม แจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้า</p>	<p>ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการจัดทำบันทึกข้อความเพื่อแจ้งให้คณะกรรมการทุกท่านทราบ โดยมีการจัดส่งบันทึกข้อความล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ - ๗ วันก่อนการประชุม ดังนี้</p> <p>บันทึกข้อความเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>๑. บันทึกข้อความ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๔/..... เรื่อง ขอเชิญประชุม ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- เชิญประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. บันทึกข้อความ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๔/..... เรื่อง ขอเชิญประชุม ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- เชิญประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>บันทึกข้อความเชิญประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>๑. บันทึกข้อความ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๔/..... เรื่อง ขอเชิญประชุม ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- เชิญประชุมคณะกรรมการประจำสำนักสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสี</p>	<p>บันทึกข้อความเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>บันทึกข้อความ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๔/..... เรื่อง ขอเชิญประชุม ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>บันทึกข้อความ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๔/..... เรื่อง ขอเชิญประชุม ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>บันทึกข้อความเชิญประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>บันทึกข้อความ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๔/..... เรื่อง ขอเชิญประชุม ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>บันทึกข้อความ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๔/..... เรื่อง ขอเชิญประชุม ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

	<p>พญา อาคารพระยานครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. บันทึกข้อความ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๔/..... เรื่อง ขอเชิญประชุม ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- เชิญประชุมคณะกรรมการประจำสำนักสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารพระยานครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>	
<p>๒. มีการเตรียมวาระการประชุมไว้ล่วงหน้า</p>	<p>มีการจัดทำวาระการประชุมในแต่ละวาระ โดยมีการดำเนินการจัดส่งล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ - ๓ วันก่อนการประชุม และมีการจัดส่งข้อมูลให้กับคณะกรรมการทุกท่านผ่านทางบันทึกข้อความ (เอกสารแนบ) และทางอีเมลล์ของคณะกรรมการ ดังนี้</p> <p>ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>๑. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม</p> <p>๑.๑ ปฏิทินกิจกรรม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๑.๒ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย</p> <p>๑.๓ การแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของสำนัก ฯ</p> <p>๑.๔ ยอดนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> พิจารณารับรองรายงานการประชุม</p> <p>- ไม่มี -</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> เรื่องสืบเนื่อง</p> <p>-</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องเสนอเพื่อทราบ</p>	<p>ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑</p> <p>ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑</p> <p>ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑</p> <p>ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑</p>

	<p>๔.๑ รายงานการใช้งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๒ (ต.ค. ๖๐ - มี.ค. ๖๑)</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>๕.๑ ทบทวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>๕.๒ ทบทวนปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>๕.๓ ทบทวนแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>๕.๔ ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง/การควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>๕.๕ ทบทวนแผนจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๖๐</p> <p>๕.๖ ทบทวนการกำหนดตัวบ่งชี้ (เพิ่มเติม) ของสำนักฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๖</u> เรื่องอื่น ๆ</p> <p>๖.๑ โครงการ รัชกาลที่ ๑๐</p> <p>๖.๒ งานฉลองครบ ๙๖ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๖.๓ เปิดฉายหนัง</p> <p>๖.๔ การทำทะเบียนหนังสือของ รศ.ดร.สุชาติ แสงทอง</p> <p>๒. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม</p> <p>-</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> พิจารณารับรองรายงานการประชุม</p> <p>- ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑)</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> เรื่องสืบเนื่อง</p> <p>-</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องเสนอเพื่อทราบ</p> <p>๔.๑ ประมาณการงบประมาณที่ได้รับ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p>	
--	--	--

	<p>๕.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๕.๒ กำหนดรายชื่อคณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๕.๓ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑</p> <p>๕.๔ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๕.๕ อัตรากำลังเจ้าหน้าที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๖</u> เรื่องอื่น ๆ</p> <p>-</p> <p>ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>๑. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารพระยานครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม</p> <p>๑.๑ แนะนำผู้บริหาร ชุดใหม่</p> <p>๑.๒ ปรับเปลี่ยนโครงสร้างและภาระงาน</p> <p>๑.๓ เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักฯ</p> <p>๑.๔ นโยบายและวิสัยทัศน์ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๑.๕ แนวทางการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> พิจารณารับรองรายงานการประชุม</p> <p>- ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ (เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐)</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> เรื่องสืบเนื่อง</p> <p>- ไม่มี -</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องเสนอเพื่อทราบ</p> <p>๔.๑ รายงานประมาณการใช้งบประมาณ ปี ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๓</p> <p>๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ รอบ ๙ เดือน</p>	
--	---	--

	<p>๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ผ่านมา (ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๐ – พฤษภาคม ๒๕๖๑)</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>-</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๖</u> เรื่องอื่น ๆ</p> <p>-</p> <p>๒. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสีพญา อาคารพระยานครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม</p> <p>-</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> พิจารณารับรองรายงานการประชุม</p> <p>- ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑)</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> เรื่องสืบเนื่อง</p> <p>- ไม่มี -</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> เรื่องเสนอเพื่อทราบ</p> <p>-</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>๕.๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๕.๒ กิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๕.๓ รายงานผลการปฏิบัติงาน งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p><u>ระเบียบวาระที่ ๖</u> เรื่องอื่น ๆ</p> <p>-</p>	
<p>๓. จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมไว้ครบถ้วนเพียงพอ</p>	<p>มีการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมในแต่ละวาระเป็นเอกสารประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน โดยมีการดำเนินการจัดทำล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ – ๓ วันก่อนการประชุม ดังนี้</p> <p>เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p>	<p>เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p>

	<p>๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารพระยานนครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารพระยานนครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑</p>
<p>๕. รายงานการประชุมมีการพิจารณารับรองโดยมีการแก้ไขเพิ่มเติมเล็กน้อย</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการพิจารณารับรองรายงานการประชุมจากคณะกรรมการโดยมีการแก้ไขเพิ่มเติมในบางส่วนเล็กน้อย ดังนี้</p> <p>รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>- ไม่มีการรับรองรายงานการประชุม</p> <p>* เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนคณะผู้บริหารชุดใหม่ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑</p> <p>รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p>

	<p>๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤษภาคมที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>- รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีข้อแก้ไข</p> <p>รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารพระยานนครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>- รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤษภาคมที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีข้อแก้ไข</p> <p>๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤษภาคมที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารพระยานนครสวรรค์ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>- รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้</p> <p>หน้าแรก วาระที่ ๑.๑ ย่อหน้าแรก จากเดิม ประธาน กล่าวแนะนำทีมงานบริหารชุดใหม่ โดยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับแต่งตั้งในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ ประกอบไปด้วย</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑</p>
--	---	---

	<p><u>แก้ไขเป็น</u> ประธาน กล่าวแนะนำผู้บริหารชุดใหม่ ซึ่งได้รับแต่งตั้งในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ ประกอบไปด้วย</p> <p>หน้า ๓ ข้อเสนอแนะ ที่ ๓ <u>จากเดิม</u> ของมหาวิทยาลัยและของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม <u>แก้ไขเป็น</u> ของมหาวิทยาลัยและสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>หน้า ๔ ย่อหน้าแรก บรรทัดที่ ๒ <u>จากเดิม</u> ศาลเจ้าพ่อเทพารักษ์ <u>แก้ไขเป็น</u> ศาลเจ้าพ่อเทพารักษ์</p> <p>หน้า ๕ วาระที่ ๔.๑ ย่อหน้าแรก จากเดิม นางสาวชุนษิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการ <u>แก้ไขเป็น</u> นางสาวชุนษิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการสำนัก</p> <p>ย่อหน้าหน้าที่ ๔ บรรทัดสุดท้าย จากเดิม ให้ได้ประมาณ ๗๕ % <u>แก้ไขเป็น</u> ให้ได้ประมาณร้อยละ ๗๕</p> <p>หน้าที่ ๖ วาระที่ ๔.๓ บรรทัดที่ ๓ นับจากบรรทัดสุดท้าย <u>จากเดิม</u> การประกวดมารยาทไทย <u>แก้ไขเป็น</u> การประกวดมารยาทไทย</p> <p>หน้า ๗ วาระที่ ๕.๑ ย่อหน้าที่ ๓ บรรทัดที่ ๒ จากเดิม ผู้ช่วยอธิการบดี <u>แก้ไขเป็น</u> ผู้ช่วยผู้อำนวยการ</p>	
--	--	--

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ การให้บริการข้อมูลแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
๑. มีระบบการให้บริการข้อมูล	<p>มีระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารกับบุคลากร หน่วยงานภายใน ภายนอก และประชาชนทั่วไป โดยมีภารกิจในการให้คำแนะนำให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์กับบุคลากร หน่วยงานภายใน ภายนอก และประชาชนทั่วไป ที่มาขอรับบริการ ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และได้รับข้อมูลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน อีกทั้งรับเรื่องราวร้องทุกข์เกี่ยวกับหน่วยงานและเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานด้วย โดยมีรายละเอียดกระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ดังนี้</p> <p>กระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ประจำสำนักฯ เดินมาต้อนรับผู้มาติดต่อขอรับบริการ และกล่าวคำต้อนรับด้วยใบหน้าที่ยิ้มแย้มแจ่มใส “สวัสดีค่ะ/สวัสดีครับ” และสอบถามเรื่องที่ต้องการติดต่อ ด้วยน้ำเสียงและท่าทางที่เป็นมิตร และเชิญนั่งที่สำนักฯ พร้อมให้บริการนำดื่มแก่ผู้มารับบริการ</p> <p>๒. รับเรื่องคำขอข้อมูลข่าวสารจากผู้รับบริการ ณ จุดรับบริการ ซึ่งผู้เขียนต้องระบุรายละเอียดให้ชัดเจนในแบบฟอร์มการขอใช้บริการข้อมูล ดังนี้</p> <p>๒.๑ รายละเอียดเกี่ยวกับตัวผู้ขอข้อมูล เช่น ชื่อ ที่อยู่ สถานที่ติดต่อ หมายเลข โทรศัพท์ และวันที่ขอข้อมูล</p> <p>๒.๒ รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล เช่น ชื่อเอกสารที่พอเข้าใจ วิธีต้องการได้ข้อมูล (ต้องการดู/ต้องการสำเนา) หรือ (ต้องการสำเนาที่มีการรับรองความถูกต้อง)</p> <p>๒.๓ เหตุผลที่ขอใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ประการใด</p> <p>๓. กรณีเป็นข้อมูลทั่วไป สามารถให้บริการข้อมูลได้ทันที โดยให้คำแนะนำการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน</p> <p>๓.๑ แนะนำดัชนีการจัดเอกสารตามมาตรา</p> <p>๓.๒ แนะนำตู้/ชั้นเอกสารการจัดเก็บข้อมูลตามดัชนี</p> <p>๓.๓ แนะนำแฟ้มจัดเก็บเอกสาร ตามประเด็นที่ผู้ขอรับบริการต้องการข้อมูล</p>	แผนภูมิกระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

	<p>* หากเป็นเรื่องที่ส่งผลต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณี</p> <p>๔. จัดส่งข้อมูลให้ผู้รับบริการ เช่น การให้ดูเอกสาร การสำเนาเอกสารให้</p> <p>๕. ให้ผู้ขอรับบริการกรอกแบบสอบถามความพึงพอใจการใช้บริการข้อมูลข่าวสาร</p>	
<p>๒. มีคู่มือการให้บริการข้อมูล</p>	<p>มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของสำนักฯ โดยมีขั้นตอนรายละเอียดในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร โดยจัดทำเป็นแผนภูมิขั้นตอนและรายละเอียดการให้บริการข้อมูลข่าวสาร โดยมีขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ดังนี้</p> <p>ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๑. ผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารลงชื่อในสมุดทะเบียน</p> <p>๒. ผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารสามารถตรวจดูค้นหาข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตนเองหรือจะขอเจ้าหน้าที่ประจำสำนักฯ ช่วยแนะนำค้นหาให้ก็ได้</p> <p>๓. หากผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารประสงค์จะได้สำเนาหรือสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีคำรับรองความถูกต้องให้ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่กำหนด หรือเขียนขึ้นเอง โดยระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามสมควร</p> <p>๔. หากข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะขอ ไม่ใช่ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู เจ้าหน้าที่ประจำสำนักฯ จะส่งคำขอไปให้หน่วยงานที่ครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นพิจารณาดำเนินการต่อไป</p> <p>๕. กำหนดระยะเวลาในการให้ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๕.๑ การให้บริการสำเนาข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ในสำนักฯ ข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดระยะเวลาภายในวันทำการที่มีคำขอนั้น</p> <p>๕.๒ การให้บริการสำเนาข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่พร้อมจะให้ได้กำหนดระยะเวลาภายในวันทำการที่ขอหรือโดยเร็ว ทั้งนี้ไม่เกิน ๑๕ วัน</p> <p>๕.๓ ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมีจำนวนมากหรือไม่สามารถรวบรวมสำเนาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน จะแจ้งให้ผู้ขอทราบภายใน ๑๕ วันว่าจะให้มารับข้อมูลข่าวสารได้ในวันที่เท่าใด</p>	<p>คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>

<p>๓. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการให้บริการ</p>	<p>มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนการให้บริการข้อมูลแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>มีเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรมในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหาร แผนงานต่าง ๆ กิจกรรม/โครงการ http://artculture.nsruc.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักฯ ในการให้บริการข้อมูลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งหมดที่สำนักรับผิดชอบดำเนินการ http://artculture.nsruc.ac.th/sarbo/</p> <p>มีเว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ในการให้บริการข้อมูลศิลปะและวัฒนธรรมในจังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p> <p>มี Facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร การจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ https://www.facebook.com/culturensru/</p> <p>มี Facebook หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ในการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร การจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ https://www.facebook.com/NScultural/</p>	<p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>http://artculture.nsruc.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>http://artculture.nsruc.ac.th/sarbo/</p> <p>เว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p> <p>Facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>https://www.facebook.com/culturensru/</p> <p>Facebook หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>https://www.facebook.com/NScultural/</p>
<p>๔. มีการประเมินผลการดำเนินงานทุกปี</p>	<p>มีการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>ความสะดวก รวดเร็วในการค้นหาข้อมูล/เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ข้อมูลมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ข้อมูลที่ได้รับนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๔ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>การให้บริการของเจ้าหน้าที่ (ความกระตือรือร้น ความสุภาพ การยิ้มแย้มแจ่มใส และการให้ความช่วยเหลือในการค้นข้อมูล) มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	<p>ผลประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>

	<p>ความสะอาดสบาย ความสะอาด และความสวยงามของสถานที่ให้บริการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๔ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>ความพึงพอใจภาพรวมต่อการให้บริการข้อมูลข่าวสาร มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๐ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>เฉลี่ยรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	
๕. นำผลการประเมินประจำปีมาใช้ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง	<p>ได้มีการนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปรับปรุงระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้มีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒. ปรับปรุงการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้ดียิ่งขึ้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ ๓. ปรับปรุงฐานข้อมูลทางวัฒนธรรมโดยจัดเก็บข้อมูลทางวัฒนธรรมที่ได้เข้าสู่ฐานข้อมูล เพื่อความสะดวกในการค้นคว้าหาข้อมูล ๔. ปรับปรุงการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้ดียิ่งขึ้น ๕. ปรับปรุงความรวดเร็วในการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้ดียิ่งขึ้น 	<p>แนวทางการปรับปรุงดำเนินงานการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p> <p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>http://artculture.nsruc.ac.th/</p>

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา (ฝึกอบรม)

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา (ฝึกอบรม)	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๗ คน ดังนี้</p> <p>๑. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ</p> <p>๒. นายปริญญา จันเจริญ นักวิชาการศึกษา</p> <p>๓. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพชร นักวิชาการศึกษา</p> <p>๔. นางช่อลัดดา คันธชิต เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>๕. นางสาวศิรินุช ครุฑธกะ นักวิจัย</p> <p>๖. นางสาวธัชพร ดั่งสุวรรณ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>๗. นางศุภลักษณ์ ใจเยี่ยม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>มีบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา (ฝึกอบรม) ดังนี้</p> <p>จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๗ คน</p> <p>จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา (ฝึกอบรม) จำนวน ๗ คน</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>แผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>สรุปผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>๑. มีแผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan)</p>	<p>มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม วัฒนธรรม ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อจัดทำแผนระบบสารสนเทศของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งมีการจัดทำขึ้นเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตาม พันธกิจของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาเป็นกลไกในการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>ผลการดำเนินงานจากการประชุม ได้มีการจัดทำแผนระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์ที่สำคัญดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีทางวัฒนธรรมของสำนักฯ ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. เพื่อจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๓. เพื่อใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจ ทั้งด้านการบริหาร งบประมาณ และการประกันคุณภาพ ๔. เพื่อจัดทำฐานข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีของจังหวัดนครสวรรค์ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสืบค้นข้อมูล ๕. เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม 	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนัก วัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>แผนระบบสารสนเทศ (Information System Plan) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>
<p>๒. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมการจัดการเรียน การสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และ</p>	<p>มีระบบบัญชี ๓ มิติในการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณของสำนักฯ http://acctmd.nsruc.ac.th/</p> <p>มีเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรมในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหาร แผนงานต่าง ๆ กิจกรรม/โครงการ http://artculture.nsruc.ac.th/</p>	<p>ระบบบัญชี ๓ มิติ</p> <p>http://acctmd.nsruc.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>http://artculture.nsruc.ac.th/</p>

<p>การเงิน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพ</p>	<p>มีเว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักฯ ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งหมดที่สำนักฯ รับผิดชอบดำเนินการ http://artculture.nsruc.ac.th/sarbo/</p> <p>มีเว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลทางวัฒนธรรมที่สำคัญของจังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p> <p>มีระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรภายในสำนักฯ http://mis.nsruc.ac.th/</p>	<p>เว็บไซต์การประกันคุณภาพการศึกษา http://artculture.nsruc.ac.th/sarbo/</p> <p>เว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p> <p>ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) http://mis.nsruc.ac.th/</p>
<p>๓. มีการส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนด</p>	<p>มีการจัดส่งข้อมูลการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ไปยังเว็บไซต์ของสำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://province.m-culture.go.th/nakhonsawan/</p> <p>มีการจัดส่งข้อมูลรายงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยที่สำนักฯ รับผิดชอบในองค์ประกอบที่ ๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ผ่านระบบ CHE QA ONLINE เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หลังจากการประเมินเสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ๗ วัน http://www.cheqa.mua.go.th/</p> <p>มีการจัดส่งข้อมูลการเงินและงบประมาณแผ่นดิน จำนวนเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ไปยังระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ http://process.gprocurement.go.th</p>	<p>เว็บไซต์สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://province.m-culture.go.th/nakhonsawan/</p> <p>ระบบ CHE QA ONLINE http://www.cheqa.mua.go.th/</p> <p>ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ http://process.gprocurement.go.th</p>
<p>๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ</p>	<p>มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ สำนักศิลปและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>การออกแบบให้ใช้งานง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๑ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ความชัดเจนของข้อความที่แสดงบนจอภาพ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	<p>ผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักศิลปและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>

	<p>ความสวยงามในการออกแบบ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ความรวดเร็วในการใช้งาน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๗๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ความถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูล มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๔ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ความทันสมัยของข้อมูล มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๕ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ข้อมูลสามารถใช้สำหรับตัดสินใจบริหารจัดการได้ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๑ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ข้อมูลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๙ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ความครอบคลุมของระบบสารสนเทศกับงาน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๐ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>การตอบสนองตรงต่อความต้องการของผู้ใช้ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๒ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>เฉลี่ยรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๒ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	
<p>๕. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ</p>	<p>ได้มีการนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนระบบสารสนเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพิ่มเติมระบบสารสนเทศด้านการบริหาร ระบบการให้บริการต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้บริหารและผู้ใช้งาน ๒. ปรับปรุงรูปแบบของเว็บไซต์ให้มีความสวยงาม ทันสมัยมากยิ่งขึ้น ๓. ปรับปรุงฐานข้อมูลทางวัฒนธรรมให้มีข้อมูลที่สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น 	<p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsruc.ac.th/ facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม https://www.facebook.com/culturensru ฐานข้อมูล หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p>

	<p>๔. ปรับปรุงรูปแบบการใช้งานให้มีความสะดวกต่อการใช้งาน การค้นหาข้อมูลของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของสำนักฯ</p> <p>๕. ปรับปรุง facebook , youtube ให้ข้อมูลมีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน</p>	
<p>๖. มีผลการประเมินของผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐ คะแนน</p>	<p>มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลการประเมินในภาพรวม เฉลี่ยรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๒ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	<p>ผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๙ กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ																		
๑. มีคณะกรรมการดำเนินงานการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	<p>มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการบริการทางวิชาการ ซึ่งประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้ากลุ่มงาน ๔ กลุ่มงาน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังนี้</p> <table border="0" data-bbox="660 502 1590 933"> <tr> <td>๑. รองศาสตราจารย์พรชประเวศ อชิโนบุญวัฒน์</td> <td>หัวหน้าคณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๒. นางสาวชุนษิตา นาคภพ</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๓. นายธีรพร พรหมมาศ</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๕. นางสาวทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๖. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๗. นางสาวศิรินุช ครุฑทกะ</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๘. นางสาวณัชพร ดั่งสุวรรณ</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๙. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> </table> <p>ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนการบริการวิชาการ ๒. ให้ความเห็นชอบ และกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด 	๑. รองศาสตราจารย์พรชประเวศ อชิโนบุญวัฒน์	หัวหน้าคณะทำงาน	๒. นางสาวชุนษิตา นาคภพ	คณะทำงาน	๓. นายธีรพร พรหมมาศ	คณะทำงาน	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง	คณะทำงาน	๕. นางสาวทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร	คณะทำงาน	๖. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์	คณะทำงาน	๗. นางสาวศิรินุช ครุฑทกะ	คณะทำงาน	๘. นางสาวณัชพร ดั่งสุวรรณ	คณะทำงาน	๙. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์	คณะทำงาน	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และแผนที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
๑. รองศาสตราจารย์พรชประเวศ อชิโนบุญวัฒน์	หัวหน้าคณะทำงาน																			
๒. นางสาวชุนษิตา นาคภพ	คณะทำงาน																			
๓. นายธีรพร พรหมมาศ	คณะทำงาน																			
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง	คณะทำงาน																			
๕. นางสาวทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร	คณะทำงาน																			
๖. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์	คณะทำงาน																			
๗. นางสาวศิรินุช ครุฑทกะ	คณะทำงาน																			
๘. นางสาวณัชพร ดั่งสุวรรณ	คณะทำงาน																			
๙. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์	คณะทำงาน																			
๒. มีแผนการดำเนินงานการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อให้บุคลากรในสำนักฯ ทุกคนร่วมกันจัดทำแผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จากนั้นได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑																		

	<p>๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์ที่สำคัญดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อเป็นการสนองตอบต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยในด้านการบริการวิชาการแก่ท้องถิ่นและสังคม ๒. เพื่อให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของในด้านศิลปะและวัฒนธรรม ๓. เพื่อให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมการบริการทางวิชาการมีเป้าหมายที่ชัดเจนและปฏิบัติได้ ๔. เพื่อติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการบริการทางวิชาการและนำไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง <p>ในการจัดทำแผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้มีการกำหนดผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้รับผิดชอบดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการด้านการบริการวิชาการ จำนวน ๒๐๕,๐๐๐ บาท มีกิจกรรม/โครงการตามแผนการบริการวิชาการ จำนวน ๔ โครงการ</p> <p>ได้มีการกำหนดตัวชี้วัด/เป้าหมายความสำเร็จของแผนการบริการวิชาการ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="734 1157 1512 1401"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>เป้าหมาย ๖๑</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการให้แก่ท้องถิ่นและสังคม</td> <td>๓ โครงการ</td> </tr> <tr> <td>๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๖๑	๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการให้แก่ท้องถิ่นและสังคม	๓ โครงการ	๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๘๕	<p>แผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>
ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๖๑							
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการให้แก่ท้องถิ่นและสังคม	๓ โครงการ							
๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๘๕							

	๓. จำนวนผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่	๒ เรื่อง	
<p>๓. มีการดำเนินงานตามแผน</p>	<p>มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนการบริการวิชาการ จำนวนทั้งหมด ๔ กิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p> <p>๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการและการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม “สืบสานศรัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้า นครสวรรค์ - ภูเก็ต”-เจ้าแม่ทับทิม จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และศาลเจ้าพ่อเทพารักษ์</p> <p>๓. โครงการบริการวิชาการ เรื่องสัมมนาเชิงปฏิบัติการ : การใช้ศิลปะและวรรณกรรมในการพัฒนาผู้เรียน จัดขึ้นเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ลาน Event Hall ชั้น ๑ ห้างสรรพสินค้าแฟรี่แลนด์ ต.ปากน้ำโพ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์</p> <p>๔. โครงการรางวัลแห่งความดี ศิลปินแห่งลุ่มน้ำเจ้าพระยา ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑ จัดขึ้นเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมร่มพะยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>		<p>สรุปโครงการการประชุมวิชาการนานาชาติของเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๘ มรดกโลก : ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ The ๘ th International Conference of Thailand University Art and Culture Network World Heritage : Intangible Culture to Creative Economy</p> <p>สรุปโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการและการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม “สืบสานศรัทธาและประเพณีตรุษจีน-ไหว้เจ้า นครสวรรค์ - ภูเก็ต”-เจ้าแม่ทับทิม</p> <p>สรุปโครงการบริการวิชาการ เรื่องสัมมนาเชิงปฏิบัติการ : การใช้ศิลปะและวรรณกรรมในการพัฒนาผู้เรียน</p> <p>สรุปโครงการรางวัลแห่งความดี ศิลปินแห่งลุ่มน้ำเจ้าพระยา ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๑</p>
<p>๔. มีการประเมินผลทุกปี</p>	<p>มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้</p> <p>๑. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๒/</p>		<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p>

	<p>๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน และมีการนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมาปรับปรุงแผนการบริการวิชาการ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. มีการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มีการกำหนดตัวชี้วัดไว้จำนวน ๓ ตัวชี้วัด มีการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="680 740 1563 1134"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>แผน</th> <th>ผล</th> <th>บรรลุ/ ไม่บรรลุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการให้แก่ท้องถิ่นและสังคม</td> <td>๓ โครงการ</td> <td>๔ โครงการ</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>๓. จำนวนผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่</td> <td>๒ เรื่อง</td> <td>๓ เรื่อง</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	แผน	ผล	บรรลุ/ ไม่บรรลุ	๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการให้แก่ท้องถิ่นและสังคม	๓ โครงการ	๔ โครงการ	✓	๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๑๐๐	✓	๓. จำนวนผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่	๒ เรื่อง	๓ เรื่อง	✓	<p>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>
ตัวชี้วัด	แผน	ผล	บรรลุ/ ไม่บรรลุ															
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการให้แก่ท้องถิ่นและสังคม	๓ โครงการ	๔ โครงการ	✓															
๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๑๐๐	✓															
๓. จำนวนผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่	๒ เรื่อง	๓ เรื่อง	✓															
<p>๕. นำผลการประเมินประจำปีมาใช้ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ได้มีการนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <p>๑. เพิ่มเติมการสำรวจความต้องการในการจัดกิจกรรม/โครงการด้านการบริการวิชาการที่ชุมชนต้องการ</p> <p>๒. เพิ่มเติมกิจกรรม/โครงการด้านการบริการที่ตอบสนองความต้องการแก่ชุมชนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป</p>	<p>แนวทางการปรับปรุงแผนการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p>																

	<p>๓. จัดกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการที่จัดหารายได้ให้กับสำนักฯ เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการสำนักฯ</p> <p>๔. เพิ่มเติมกิจกรรม/โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในระดับประเทศหรือในระดับนานาชาติ</p> <p>๕. จัดกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการที่สนับสนุนการให้ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง</p>	
--	--	--

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒๐ การประสานความร่วมมือจัดการศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรมในทุกระดับ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ																								
๑. มีคณะกรรมการประสานความร่วมมือจัดการศึกษาด้านศิลปะและวัฒนธรรมในทุกระดับ	<p>มหาวิทยาลัยกำหนดให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นหน่วยงานตามโครงสร้างรับผิดชอบงานตามพันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และได้กำหนดผู้รับผิดชอบ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อขับเคลื่อนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <table border="0" data-bbox="772 555 1563 1463"> <tr> <td>๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา</td> <td>ประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๒. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</td> <td>รองประธานกรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๔. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๖. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๗. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๘. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๙. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๑๐. หัวหน้าสาขาวิชาศิลปะ</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๑๑. หัวหน้าสาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร</td> <td>กรรมการ</td> </tr> <tr> <td>๑๒. หัวหน้าสาขาวิชาดนตรี</td> <td>กรรมการ</td> </tr> </table>	๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธานกรรมการ	๒. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	รองประธานกรรมการ	๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ	๔. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ	๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ	๖. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์	กรรมการ	๗. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ	๘. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ	๙. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ	๑๐. หัวหน้าสาขาวิชาศิลปะ	กรรมการ	๑๑. หัวหน้าสาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร	กรรมการ	๑๒. หัวหน้าสาขาวิชาดนตรี	กรรมการ	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธานกรรมการ																									
๒. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	รองประธานกรรมการ																									
๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ																									
๔. รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ																									
๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ																									
๖. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์	กรรมการ																									
๗. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ																									
๘. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ																									
๙. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ																									
๑๐. หัวหน้าสาขาวิชาศิลปะ	กรรมการ																									
๑๑. หัวหน้าสาขาวิชานาฏศิลป์และการละคร	กรรมการ																									
๑๒. หัวหน้าสาขาวิชาดนตรี	กรรมการ																									

	<p>๑๓. หัวหน้าสาขาวิชาการออกแบบ กรรมกร</p> <p>๑๔. หัวหน้าหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กรรมกร</p> <p> ธรรมชาติ และศิลปกรรมท้องถิ่น จังหวัด นครสวรรค์</p> <p>๑๕. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและเผยแพร่ กรรมกร</p> <p> ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม</p> <p>๑๖. หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ กรรมกร</p> <p> สำนักศิลปะ และวัฒนธรรม</p> <p>๑๗. ประธานสถานักศึกษา กรรมกร</p> <p>๑๘. นายกองค้การบริหารนักศึกษาภาคปกติ กรรมกร</p> <p>๑๙. นายกองค้การบริหารนักศึกษาภาค กรรมกร</p> <p> กศ.บป.</p> <p>๒๐. ประธานสโมสรนักศึกษา คณะ กรรมกร</p> <p> วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>๒๑. ประธานสโมสรนักศึกษา คณะ กรรมกร</p> <p> เทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยี อุตสาหกรรม</p> <p>๒๒. ประธานสโมสรนักศึกษา คณะ กรรมกร</p> <p> มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>๒๓. ประธานสโมสรนักศึกษา คณะครุศาสตร์ กรรมกร</p> <p>๒๔. ประธานสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาการ กรรมกร</p> <p> จัดการ</p> <p>๒๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ก ร ร ม ก า ร แ ล ะ</p> <p> ศิลปะและวัฒนธรรม เลขานุการ</p>	
--	---	--

	<p>หน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>๑. จัดทำนโยบายและแผนการดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย</p> <p>๒. จัดทำระบบและกลไกตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้ศิลปะและวัฒนธรรมเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๓. ส่งเสริม พัฒนาและบริหารจัดการอุตสาหกรรมสร้างสรรค์บนพื้นฐานศิลปะและมรดกทางวัฒนธรรมตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>๔. แสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ในการสร้างเครือข่ายด้านการดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือ กำกับ ติดตามในการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรม และรายงานการประเมินตนเองตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก</p>	
<p>๒. มีคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงาน</p>	<p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดทำคู่มือการบูรณาการงานดำเนินงานศิลปะวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษากับการดำเนินงานศิลปะและวัฒนธรรมให้กับคณาจารย์ และบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ เป็นการสอนที่เชื่อมโยงความรู้ ความคิดรวบยอด หรือทักษะเข้าด้วยกันเพื่อให้เกิดการเรียนรู้โดยองค์รวม ทั้งด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย ซึ่งสอดคล้องตามแนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๓ ที่เน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสม ซึ่งเป็นไปตามสภาพจริงของสังคม การเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นการเชื่อมโยงเนื้อหาสาระทั้งหลายเข้าด้วยกันอย่างมีความหมาย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง อีกทั้งการบูรณาการหลักสูตรยังเป็นวิธีการสร้างการศึกษาให้มีความหมายยิ่งขึ้น นอกจากนี้การวัดผลการเรียนรู้จะต้องเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒</p>	<p>คู่มือการบูรณาการงานดำเนินงานศิลปะวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>

	<p>การนำภารกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไปบูรณาการร่วมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา คือการจัดการเรียนการสอน ที่นำการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไปผสมผสานเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอน และส่วนงานจัดการศึกษาหรือองค์กรนักศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมการสืบสานและธำรงรักษาศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ</p> <p>การบูรณาการกับการเรียนการสอน เป็นการนำศาสตร์หรือความรู้ต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กันนำเข้าด้วยกัน หรือผสมผสานได้อย่างกลมกลืน เพื่อนำมาจัดเป็นการเรียนการสอน ภายใต้อาจารย์ผู้สอน เชื่อมโยงกันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีการเน้นองค์รวมของเนื้อหามากกว่าองค์ความรู้ของแต่ละรายวิชา และเน้นการสร้างความรู้ของผู้เรียนมากกว่าการให้เนื้อหาโดยผู้สอนเป็นผู้กำหนด</p>	
<p>๓. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงาน</p>	<p>มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา ดังนี้</p> <p>มีเว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรมในการเผยแพร่ข้อมูลการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา http://artculture.nsruc.ac.th/</p> <p>มี facebook สำนักงานสำหรับเผยแพร่ข้อมูลการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา https://www.facebook.com/culturensru</p> <p>มีระบบ CHE QA ONLINE ในรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ที่เกี่ยวกับการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา http://www.chequa.mua.go.th/</p> <p>มีระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) สำหรับตรวจสอบข้อมูลระบบหลักสูตร http://mis.nsruc.ac.th/</p>	<p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsruc.ac.th/</p> <p>facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม https://www.facebook.com/culturensru</p> <p>ระบบ CHE QA ONLINE http://www.chequa.mua.go.th/</p> <p>ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (NSRU MIS) http://mis.nsruc.ac.th/</p>
<p>๔. มีการประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>มีการประเมินผลความพึงพอใจการสนับสนุนให้ความรู้การบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังนี้</p> <p>ด้านความพึงพอใจ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๔ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	<p>สรุปผลการประเมินความพึงพอใจการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน และ</p>

	ด้านความรู้ ความเข้าใจ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ด้านการนำความรู้ไปใช้ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก เฉลี่ยรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๗ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก	กิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
๕. นำผลการประเมินประจำปีมาใช้ปรับปรุง งานอย่างต่อเนื่อง	ได้มีการนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานการ บูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้ ๑. จัดตั้งงบประมาณสนับสนุนการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการ เรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาให้กับอาจารย์คณะต่าง ๆ ๒. จัดกิจกรรม/โครงการที่ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบูรณาการงานทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาให้กับอาจารย์คณะ ต่าง ๆ ๓. พัฒนา ปรับปรุง คู่มือการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียน การสอนและกิจกรรมนักศึกษา ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ ให้ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบันมากขึ้น ๔. ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางในการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาให้กับอาจารย์คณะต่าง ๆ	แนวทางการปรับปรุงการบูรณาการงาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการ สอนและกิจกรรมนักศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒๑ ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีทางวัฒนธรรม

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ																		
<p>๑. มีคณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีทางวัฒนธรรม</p>	<p>มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีทางวัฒนธรรมตามแผนระบบสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้ากลุ่มงาน ๔ กลุ่มงาน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>๑. รองศาสตราจารย์พรชประเวศ อชิโนบุญวัฒน์</td> <td>หัวหน้าคณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๒. นางสาวชุนษิตา นาคภพ</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๓. นายธีรพร พรหมมาศ</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๕. นางสาวทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๖. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๗. นางสาวศิรินุช ครุฑทกะ</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๘. นางสาวนัชพร ดั่งสุวรรณ</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> <tr> <td>๙. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์</td> <td>คณะทำงาน</td> </tr> </table> <p>ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนระบบสารสนเทศ ๒. ให้ความเห็นชอบ และกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามที่ได้ร้องขอ 	๑. รองศาสตราจารย์พรชประเวศ อชิโนบุญวัฒน์	หัวหน้าคณะทำงาน	๒. นางสาวชุนษิตา นาคภพ	คณะทำงาน	๓. นายธีรพร พรหมมาศ	คณะทำงาน	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง	คณะทำงาน	๕. นางสาวทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร	คณะทำงาน	๖. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์	คณะทำงาน	๗. นางสาวศิรินุช ครุฑทกะ	คณะทำงาน	๘. นางสาวนัชพร ดั่งสุวรรณ	คณะทำงาน	๙. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์	คณะทำงาน	<p>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และแผนที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐</p>
๑. รองศาสตราจารย์พรชประเวศ อชิโนบุญวัฒน์	หัวหน้าคณะทำงาน																			
๒. นางสาวชุนษิตา นาคภพ	คณะทำงาน																			
๓. นายธีรพร พรหมมาศ	คณะทำงาน																			
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง	คณะทำงาน																			
๕. นางสาวทัศนีย์พร วิศาลสุวรรณกร	คณะทำงาน																			
๖. นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์	คณะทำงาน																			
๗. นางสาวศิรินุช ครุฑทกะ	คณะทำงาน																			
๘. นางสาวนัชพร ดั่งสุวรรณ	คณะทำงาน																			
๙. นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร์	คณะทำงาน																			
<p>๒. มีแผนการดำเนินงานปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีทางวัฒนธรรม</p>	<p>มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม วัฒนธรรม ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้มีการดำเนินงานปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีทางวัฒนธรรม โดยจัดทำเป็นแผนระบบสารสนเทศ</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p>																		

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์ที่สำคัญดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีทางวัฒนธรรมของสำนักฯ ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. เพื่อจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๓. เพื่อใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจ ทั้งด้านการบริหารงบประมาณ และการประกันคุณภาพ
๔. เพื่อจัดทำฐานข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ของจังหวัดนครสวรรค์ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสืบค้นข้อมูล
๕. เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม

ในการจัดทำแผนระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้มีการกำหนดผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้รับผิดชอบดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๓๐๙,๐๐๐ บาท มีกิจกรรม/โครงการตามแผนระบบสารสนเทศ จำนวน ๓ โครงการ

ได้มีการกำหนดตัวชี้วัด/เป้าหมายความสำเร็จของแผนระบบสารสนเทศ ดังนี้

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๖๑
๑. มีการจัดทำเว็บไซต์/ฐานข้อมูลทางวัฒนธรรม	อย่างน้อยปีละ ๑ เว็บไซต์/ ฐานข้อมูล
๒. มีการเผยแพร่เว็บไซต์/ฐานข้อมูลทางวัฒนธรรม	ระดับชาติและนานาชาติ
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	ไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ คะแนน

แผนระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

<p>๓. มีการดำเนินงานตามแผน</p>	<p>มีการดำเนินงานปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีทางวัฒนธรรมตามแผนระบบสารสนเทศ จำนวนทั้งหมด ๓ กิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการดำเนินการจัดทำเว็บไซต์/ฐานข้อมูลที่สามารถเผยแพร่ได้ในระดับชาติและนานาชาติ จำนวน ๓ เว็บไซต์/ฐานข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำเว็บไซต์และระบบฐานข้อมูลออนไลน์ นครสวรรค์ศึกษา ข้อมูลเนื้อหาเป็นแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นข้อมูลที่สำคัญทางวัฒนธรรมของจังหวัดนครสวรรค์ โดยประกอบไปด้วยข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้ ประวัติศาสตร์จังหวัดนครสวรรค์ กลุ่มชาติพันธุ์ในนครสวรรค์ ๑๕ อำเภอในนครสวรรค์ มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ศิลปินแห่งชาติพื้นถิ่นในนครสวรรค์ ๑๕ อำเภอในนครสวรรค์ มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ศิลปินแห่งชาติพื้นถิ่นในนครสวรรค์ ๑๕ อำเภอในนครสวรรค์ พระเกจิอาจารย์ และเครื่องรางของขลัง สารคดี / วิทยุทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ บทความวิชาการ และบทกวี / ภาพวาดเกี่ยวกับนครสวรรค์ http://nsnstudies.nsr.ac.th/ - มีการจัดทำเว็บไซต์และระบบฐานข้อมูลออนไลน์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ข้อมูลเนื้อหาเป็นแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับเผยแพร่ ประสัมพันธ์ในส่วนของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ หรือข้อมูลส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง http://artculture.nsr.ac.th/ - มีการจัดทำเว็บไซต์และระบบฐานข้อมูลออนไลน์ของหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ข้อมูลเนื้อหาเป็นแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับเผยแพร่ประสัมพันธ์ในส่วนของหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ หรือข้อมูลส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง http://nsartculture.nsr.ac.th/ - มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลออนไลน์ คิวอาร์โค้ด QR Code ข้อมูลเนื้อหาเกี่ยวกับนิทรรศการที่จัดแสดงอยู่ภายในหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ สำหรับผู้ใช้บริการสืบค้นโดยการสแกนเพื่อรับข้อมูลออนไลน์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) <p>๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องคอมพิวเตอร์ - กล้องวงจรปิด - เครื่องขยายเสียงไร้สายแบบหิ้ว 	<p>แผนระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p> <p>เว็บไซต์นครสวรรค์ศึกษา http://nsnstudies.nsr.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsr.ac.th/</p> <p>เว็บไซต์หอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ http://nsartculture.nsr.ac.th/</p>
--------------------------------	--	---

	<p>- ชุดเครื่องเสียงคาคาเอว</p> <p>๓. ซ่อมครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เช่น ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์</p>													
<p>๔. มีการประเมินผลทุกปี</p>	<p>มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้</p> <p>๑. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสี่พญา อาคารสำนักงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน และมีการนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมาปรับปรุงแผนระบบสารสนเทศ ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น</p> <p>๓. มีการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนระบบสารสนเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีการกำหนดตัวชี้วัดไว้จำนวน ๓ ตัวชี้วัด มีการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="712 1093 1550 1436"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>แผน</th> <th>ผล</th> <th>บรรลุ/ไม่บรรลุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. มีการจัดทำเว็บไซต์/ฐานข้อมูลทางวัฒนธรรม</td> <td>๑ เว็บไซต์/ฐานข้อมูล</td> <td>๓ เว็บไซต์/ฐานข้อมูล</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>๒. มีการเผยแพร่เว็บไซต์/ฐานข้อมูลทางวัฒนธรรม</td> <td>ระดับชาติและนานาชาติ</td> <td>ระดับชาติและนานาชาติ</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	แผน	ผล	บรรลุ/ไม่บรรลุ	๑. มีการจัดทำเว็บไซต์/ฐานข้อมูลทางวัฒนธรรม	๑ เว็บไซต์/ฐานข้อมูล	๓ เว็บไซต์/ฐานข้อมูล	✓	๒. มีการเผยแพร่เว็บไซต์/ฐานข้อมูลทางวัฒนธรรม	ระดับชาติและนานาชาติ	ระดับชาติและนานาชาติ	✓	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑</p>
ตัวชี้วัด	แผน	ผล	บรรลุ/ไม่บรรลุ											
๑. มีการจัดทำเว็บไซต์/ฐานข้อมูลทางวัฒนธรรม	๑ เว็บไซต์/ฐานข้อมูล	๓ เว็บไซต์/ฐานข้อมูล	✓											
๒. มีการเผยแพร่เว็บไซต์/ฐานข้อมูลทางวัฒนธรรม	ระดับชาติและนานาชาติ	ระดับชาติและนานาชาติ	✓											

	<table border="1"> <tr> <td>๓. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ</td> <td>๔.๐๐ คะแนน</td> <td>๔.๓๒ คะแนน</td> <td>✓</td> </tr> </table>	๓. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	๔.๐๐ คะแนน	๔.๓๒ คะแนน	✓	
๓. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	๔.๐๐ คะแนน	๔.๓๒ คะแนน	✓			
๕. นำผลการประเมินประจำปีมาใช้ ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง	<p>ได้มีการนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนระบบ สารสนเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพิ่มเติมระบบสารสนเทศด้านการบริหาร ระบบการให้บริการต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกต่อผู้บริหารและผู้ใช้งาน ๒. ปรับปรุงรูปแบบของเว็บไซต์ให้มีความสวยงาม ทันสมัยมากยิ่งขึ้น ๓. ปรับปรุงฐานข้อมูลทางวัฒนธรรมให้มีข้อมูลที่สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ๔. ปรับปรุงรูปแบบการใช้งานให้มีความสะดวกต่อการใช้งาน การค้นหาข้อมูลของ ผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของสำนักฯ ๕. ปรับปรุง facebook , youtube ให้ข้อมูลมีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน 	<p>เว็บไซต์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม http://artculture.nsruc.ac.th/ facebook สำนักศิลปะและวัฒนธรรม https://www.facebook.com/ culturensru ฐานข้อมูล หอวัฒนธรรม จังหวัด นครสวรรค์ http://nsartculture.nsruc.ac.th/</p>				

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒๒ ประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
<p>๑. มีคณะกรรมการประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p>	<p>มีการแต่งตั้งคณะทำงานประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสาน “โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผศ.ดร.สมบูรณ์ นิยม หัวหน้าคณะทำงาน ๒. ดร.สมญา อินทรเกษตร รองหัวหน้าคณะทำงาน ๓. ผศ.ดร.เรณู อยู่เจริญ รองหัวหน้าคณะทำงาน ๔. อาจารย์อธิกัญญา แพร่ต่วน รองหัวหน้าคณะทำงาน ๕. อาจารย์วัชรศักดิ์ มาเกิด คณะทำงาน ๖. ดร.อากาศกร โพธิ์ดง คณะทำงาน ๗. ผศ.เบญจพร รอดอาวุธ คณะทำงาน ๘. ผศ.ดร.ณิชา กาวิละ คณะทำงาน ๙. ผศ.ธีรายุ ปิ่นทอง คณะทำงาน ๑๐. ผศ.รพีพัฒน์ มั่นพรม คณะทำงาน ๑๑. อาจารย์นพดล ชุ่มอินทร์ คณะทำงาน ๑๒. อาจารย์พงษ์ทอง เฮครอฟท์ คณะทำงาน ๑๓. ดร.ธิติยา ทองเกิน คณะทำงาน ๑๔. ผศ.กาญจนา สดับธรรม คณะทำงาน ๑๕. ผศ.ดร.ชลดา เตชาเกียรติไกร ธีรการุณวงศ์ คณะทำงาน ๑๖. อาจารย์เจนจิรา เล็กอุทัย คณะทำงาน ๑๗. อาจารย์ธนากร กิจสุขสกุล คณะทำงาน 	<p>คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่ ๐๑๒/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน “โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี”</p>

	<p>๑๘. ผศ.อรทัย อินตะไชยวงศ์</p> <p>๑๙. ผศ.ไชยา อุชนะภัย</p> <p>๒๐. ผศ.นงลักษณ์ ปิยะมั่งคลา</p> <p>๒๑. อาจารย์สาวิตรี สอาดเทียน</p> <p>๒๒. อาจารย์สุกัญญา คงสุน</p> <p>๒๓. อาจารย์ณัฐวุฒิ เชื้อชวด</p> <p>๒๔. อาจารย์วศิน ลำสัน</p> <p>๒๕. อาจารย์ศิริวัฒนา ลาภหลาย</p> <p>๒๖. ผศ.พันธ์ระวี หมวดศรี</p> <p>๒๗. ผศ.วิไลลักษณ์ โคมพันธ์</p> <p>๒๘. อาจารย์ณัฐพร มีสวัสดิ์</p> <p>๒๙. อาจารย์ดุษฎี คำบุญเรือง</p> <p>๓๐. ผศ.ดร.วราภรณ์ ฉุยฉาย</p> <p>๓๑. นางสาวจันทิมา อบรมทรัพย์</p> <p>๓๒. นางสาวอาทิตยา ชายศิริ</p> <p>๓๓. นางสาวพิจิตรา เพ็งหมื่นราช</p> <p>ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>๑. อำนวยการ และกำหนดแผนปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงาน และกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานสอดคล้องและสนองกับนโยบายตามแผนแม่บทการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ และจังหวัดใกล้เคียง</p>	<p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการและเลขานุการ</p> <p>เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ</p> <p>เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ</p> <p>เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ</p>	
--	--	--	--

	<p>๒. ประสานงานและกำกับดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สมาคมหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักการและแผนปฏิบัติการที่วางกรอบไว้</p> <p>๓. สนับสนุนและส่งเสริมการสำรวจและรวบรวมทรัพยากรทางกายภาพและชีวภาพ เพื่อให้เกิดงานศึกษา วิจัย หรือเก็บรวบรวมข้อมูลด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยจัดทำเป็นเอกสารรายงานผล และจัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช</p> <p>๔. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ เพื่อให้สาธารณชนได้รับรู้อย่างกว้างขวาง</p> <p>๕. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานผ่านคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ เพื่อเสนอต่อคณะปฏิบัติงานวิทยาการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เป็นระยะ</p> <p>๖. พิจารณารวบรวมความต้องการงบประมาณ และพัสดุครุภัณฑ์สำหรับการปฏิบัติงานโครงการประจำปีงบประมาณ เพื่อสนองความต้องการงบประมาณ และจัดทำบัญชีวัสดุและครุภัณฑ์ของโครงการฯ ให้มีการตรวจสอบและปรับปรุงให้ทันสมัยและรายงานสถานภาพประจำปี</p> <p>๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามที่ได้รับร้องขอ</p>	
<p>๒. มีแผนการประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ชัดเจน</p>	<p>ได้มีการดำเนินงานจัดทำแผนการประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ โดยจัดทำเป็นแผนแม่บทระยะ ๕ ปีที่หก (ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๔) ได้กำหนดวัตถุประสงค์ที่สำคัญในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในกรอบแนวคิด และแนวทางในการดำเนินงานวิจัย โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ</p> <p>๒. เพื่อฝึกปฏิบัติและเพิ่มประสบการณ์จากพื้นที่จริง ตลอดจนบูรณาการวิจัยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ แบบมีส่วนร่วม สู่การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	<p>กรอบแผนแม่บทระยะ ๕ ปีที่หก (ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๔) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>

๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ ศิลปะและวัฒนธรรม และการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านวิถีชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถ่ายทอดประสบการณ์ของงานด้านวิถีชีวิต ชนบทธรรมนิยมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทาง ธรรมชาติ

ในการจัดทำแผนการประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้มีการกำหนดผู้กำกับ ดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้รับผิดชอบดำเนินการตามประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามยุทธศาสตร์ที่ ได้รับมอบหมาย ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงาน ตามกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑,๘๖๒,๖๕๐ บาท มีกิจกรรม/โครงการตาม แผนการประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ จำนวน ๑๔ กิจกรรม/โครงการ

ได้มีการกำหนดตัวชี้วัด/เป้าหมายความสำเร็จของแผนการประสานความร่วมมือ การวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ดังนี้

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ๖๑
๑. จำนวนผลงานทางวิชาการ/งาน สร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่	๒ เรื่อง
๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐ โครงการ/กิจกรรม
๓. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนิน กิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๘๕

<p>๓. มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการประสานความร่วมมือ ฯ กับอาจารย์/บุคลากร/นักศึกษาที่ร่วมดำเนินกิจกรรม</p>	<p>มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการประสานความร่วมมือ ฯ กับอาจารย์/บุคลากร/นักศึกษาที่ร่วมดำเนินกิจกรรม ทั้งหมด ๓ ครั้ง ดังนี้</p> <p>๑. การประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ณ ห้องภูมิภัทราคม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๒. การประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ประชุมรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๓. การประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ประชุมรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ณ ห้องประชุม ๑๑๑๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p>	<p>รายงานการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน ๓ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p> <p>ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑</p>
<p>๔. มีการดำเนินงานตามแผนประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p>	<p>มีการจัดกิจกรรม/โครงการ ตามแผนประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ดังนี้</p> <p>มีการเผยแพร่ผลงานบทความวิชาการ/บทความวิจัยในงานประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ ๘ “ภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม สู่วัฒนธรรมสร้างสรรค์” Proceedings The ๘th International Conference on Arts and Cultures in Word Heritage : Intangible Culture to Creative Economy ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้</p> <p>๑. Miang Kham-A Traditional Food Culture and Further Development ชื่อผู้วิจัย ผศ.ดร.อิมเอิบ พันสด</p> <p>๒. Folk Wisdom of WovenFabrics : Creation of Dress-Shoe ชื่อผู้วิจัย ดร.ยุวดี ทองอ่อน และ ดร.รุ่งรัตติกาล ม่วงไหม</p> <p>๓. Woven Fabric : Cultural Heritage Reflecting the Role of Women</p>	<p>บทความวิชาการ/บทความวิจัยในงานประชุมวิชาการนานาชาติ จำนวน ๓ เรื่อง</p> <p>๑. Miang Kham-A Traditional Food Culture and Further Development ชื่อผู้วิจัย ผศ.ดร.อิมเอิบ พันสด</p> <p>๒. Folk Wisdom of WovenFabrics : Creation of Dress-Shoe ชื่อผู้วิจัย ดร.ยุวดี ทองอ่อน และ ดร.รุ่งรัตติกาล ม่วงไหม</p> <p>๓. Woven Fabric : Cultural Heritage Reflecting the Role of Women ชื่อผู้วิจัย นางสาวศิรินุช ครุฑทชกะ</p>

	<p>ชื่อผู้วิจัย นางสาวศิรินุช ครุฑธกะ</p> <p>จัดกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑๔ กิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมปกป้องพันธุ์กรรมพืชในพื้นที่ศึกษาป่าธรรมชาติ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พื้นที่ย่านมัทรี</p> <p>๒. โครงการสำรวจความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัด นครสวรรค์เพื่อการอนุรักษ์และพัฒนาตามแนวพระราชดำริ ฯ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ สวนพฤกษศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา พื้นที่ย่านมัทรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>๓. กิจกรรมการจัดนิทรรศการ “งานประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากร ไทย : ศักยภาพมากล้นมีให้เห็น” ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ – ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์เครือข่ายการเรียนรู้เพื่อภูมิภาค จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จังหวัดสระบุรี</p> <p>๔. โครงการผลิตและพัฒนาพืชพรรณและสวนพฤกษศาสตร์ ระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สวนพฤกษศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา พื้นที่ย่านมัทรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ อำเภอพยุหะคีรี จังหวัด นครสวรรค์</p> <p>๕. โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชหายากใกล้สูญพันธุ์เพื่อสนองพระราช ดำริ อนุรักษ์ พันธุ์กรรมพืช สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สวนพฤกษศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา พื้นที่ย่านมัทรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ อำเภอพยุหะคีรี จังหวัด นครสวรรค์</p> <p>๖. โครงการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนบนฐานทรัพยากรชีวภาพในท้องถิ่น ให้ได้ มาตรฐาน ระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน ในอำเภอนองบัว จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>๗. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “โครงการพัฒนานักวิจัยเครือข่ายศูนย์ความ หลากหลายทางชีวภาพวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏ</p>	<p>กิจกรรมปกป้องพันธุ์กรรมพืชในพื้นที่ ศึกษาป่าธรรมชาติ</p> <p>โครงการสำรวจความหลากหลายทาง ชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัด นครสวรรค์เพื่อการอนุรักษ์และพัฒนาตาม แนวพระราชดำริ ฯ</p> <p>กิจกรรมการจัดนิทรรศการ “งานประชุม วิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : ศักยภาพมากล้นมีให้เห็น”</p> <p>โครงการผลิตและพัฒนาพืชพรรณและ สวนพฤกษศาสตร์</p> <p>โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชหายากใกล้สูญ พันธุ์เพื่อสนองพระราช ดำริ อนุรักษ์ พันธุ์กรรมพืช สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี</p> <p>โครงการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนบน ฐานทรัพยากรชีวภาพในท้องถิ่น ให้ได้ มาตรฐาน</p> <p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัด ค่ายแก่นนำนักอนุรักษ์นิเวศน้อย”</p> <p>หนังสือความหลากหลายพืชสมุนไพร และหมอยาพื้นบ้าน ในจังหวัดนครสวรรค์</p> <p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ความรู้ ด้านกฎหมายทรัพยากรสิ่งแวดล้อมเพื่อการ อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช”</p> <p>โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ธรรมชาติ</p>
--	---	--

	<p>เชียงราย และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล : งานวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</p> <p>๘. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดค่ายแกนนำนักอนุรักษ์นิเวศน้อย” ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมร่มพะยอม และสวนพฤกษศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (ย่านมัทรี) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๙. จัดทำหนังสือความหลากหลายพืชสมุนไพรและหมอยาพื้นบ้าน ในจังหวัดนครสวรรค์ ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๑ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑</p> <p>๑๐. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ความรู้ด้านกฎหมายทรัพยากรสิ่งแวดล้อมเพื่อการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช” จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมอมราวดี อาคาร ๑๔ ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๑๑. โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ธรรมชาติ จัดขึ้นเมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ป่าชุมชน บ้านคลองห้วยหวาย ตำบลแม่เป็น อำเภอแม่เป็น จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>๑๒. เข้าร่วมอบรมโครงการวิจัยเชิงพื้นที่และปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วมด้านความหลากหลายทางชีวภาพ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นด้วยศาสตร์พระราชาระหว่างวันที่ ๗ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กรุงเทพฯ</p> <p>๑๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นและสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมร่มพะยอม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์</p> <p>๑๔. กิจกรรมการจัดนิทรรศการไทยอนุรักษ์ในงาน “แจ้แล้วเวสาลี” ครั้งที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ เมืองเก่าเวสาลี อำเภอไพศาลี จังหวัดนครสวรรค์</p>	<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นและสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน</p> <p>กิจกรรมการจัดนิทรรศการไทยอนุรักษ์ในงาน “แจ้แล้วเวสาลี” ครั้งที่ ๔</p>
<p>๕. มีการประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้</p>	<p>รายงานการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน ๓ ครั้ง</p>

๑. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ณ ห้องภูมิภัทราคม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

๒. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ประชุมรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

๓. กำกับติดตามผ่านการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ประชุมรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ณ ห้องประชุม ๑๑๑๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

๓. มีการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีการกำหนดตัวชี้วัดไว้จำนวน ๓ ตัวชี้วัด มีการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

ตัวชี้วัด	แผน	ผล	บรรลุ/ ไม่บรรลุ
๑. จำนวนผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่	๒ เรื่อง	๓ เรื่อง	✓
๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐ โครงการ/ กิจกรรม	๑๔ โครงการ/ กิจกรรม	✓

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑

รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริม และ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

	๓. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๑๐๐	✓	
๖. นำผลการประเมินประจำปีมาใช้ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง	<p>ได้มีให้นำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปรับปรุงระบบสารสนเทศโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ให้ข้อมูลมีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน ๒. จัดตั้งงบประมาณสนับสนุนการทำผลงานวิจัยด้านศิลปะและวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น ๓. ส่งเสริม สืบสานการดำเนินงานในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น เพิ่มมากขึ้น ๔. จัดกิจกรรม/โครงการที่ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ กับนักเรียน นักศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป ๕. สนับสนุนนักวิจัยท้องถิ่นร่วมกับนักวิจัยของสำนักฯ ในการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม ๖. สนับสนุนบุคลากรในการขอทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกในการทำการค้นคว้าข้อมูลเบื้องต้นเพื่อต่อยอดในการทำงานวิจัย 				แนวทางการปรับปรุงแผนประสานความร่วมมือการวิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เกณฑ์	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน/อื่นๆ
ใช้ผลการประเมินในการประกันคุณภาพภายในหรือที่มหาวิทยาลัยดำเนินการแล้ว	<p>มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>ด้านกระบวนการ/การให้บริการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๗ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>ด้านสำนักงาน สถานที่ให้บริการ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๗ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p> <p>เฉลี่ยรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก</p>	ผลประเมินความพึงพอใจของผู้มารับบริการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ลงนามรับรองข้อมูล



(ผู้อำนวยการ)

(นายภาสกร วรอาจ)

วัน/เดือน/ปี วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑